

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika Tiistai 16.04.2024 klo 17.00 -  
Paikka Kiteen seurakuntakeskus

Kirkkoneuvosto 16.04.2024
31 § Kokoustiedot
32 § Kiteen kirkon monimuotoistamistyöryhmän raportti
33 § Kasvupolun ohjausryhmän loppuraportti
34 § Uuden henkilökohtaisen varajäsenen valitseminen kirkkoneuvostoon kirkkoneuvoston jäsen Tatu Perttulalle
35 § Eronpyyntö Kiteen seurakunnan kirkkoneuvoston henkilökohtaisesta varajäsenyydestä ja uuden henkilökohtaisen varajäsenen valitseminen kirkkoneuvostoon kirkkoneuvoston jäsen Matti Kammoselle
36 § Avustushakemus
37 § Kirkon ympäristödiplomin hakeminen
38 § Viranhaltijapäätökset
39 § Ilmoitusasiat
40 § Kokouksen päätös

12.04.2024

MARKKU KOMULAINEN

Markku Komulainen,  
kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävänä Kiteen seurakunnan verkko-osoitteessa [www.kiteenseurakunta.fi](http://www.kiteenseurakunta.fi) ajalla 17.04.2024 – 07.05.2024, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10 luku 23 §).

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___ / ___ 20__
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

Aika Tiistai 16.04.2024 klo 17.00 -  
Paikka Kiteen seurakuntakeskus

---

Kirkkoneuvoston jäsenet Komulainen Markku pj.  
Oksman Raimo vpj.  
Halonen Kaisa  
Heikkinen Hannu  
Kammonen Matti  
Koivuniemi Suvi  
Kurki Marjatta  
Lappalainen Mari  
Malinen Marja  
Perttula Tatu  
Saari Susanna

---

Muut osanottajat Heikkilä Sirpa taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä, sihteeri  
Kostamo Merja kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Kinisjärvi Heli kappalainen  
Muukkonen Birgitta kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  
Mikkonen Leena-Susanna kappalainen

---

Poissa

Pöytäkirjan allekirjoitus:

Markku Komulainen  
puheenjohtaja

Sirpa Heikkilä  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi Kiteellä 16.04.2024

---

Suvi Koivuniemi  
Pöytäkirjantarkastaja

---

Marjatta Kurki  
Pöytäkirjantarkastaja

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___ / ___ 20___
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

## 31 §

### Kokoustiedot

### Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avaa kokouksen.

Kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15).

Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille 12.04.2024.

Päätösehdotus (pj): Todetaan kokouksen läsnäolijat. Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

### Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä, toimielimen työjärjestyksessä tai johtosäännössä (KJ 10:8).

Hallintosääntö 44 §: Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Hallintosääntö 45 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Päätösehdotus (pj): Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa aakkosjärjestyksestä noudattaen.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirjantarkastus vuorossa ovat Suvi Koivuniemi ja Marjatta Kurki.

Päätös:

### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus (pj): Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___ / ___ 20___
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

### 32 § Kiteen kirkon monimuotoistamistyöryhmän raportti

Kiteen seurakunnan kirkkoneuvosto asetti kokouksessaan 1/2023 §19 Kiteen kirkon tulevaisuuden suunnitteluun työryhmän. Työryhmän tehtävänä oli selvittää ja hahmottaa millaisia kokoonnutumistiloja tulevaisuudessa tarvitaan ja on mahdollista ajatella Kiteen kirkkoon.

Lähtökohta suunnittelulle oli se, että kirkkoon pysyvästi säilytettävänä tilana olisi luonnollista suunnitella kokoonnutumistiloja, jotka toisaalta lisääisivät myös kirkkotilan käytettävyyttä ja käyttöastetta.

Mahdollisesti myös seurakuntakeskuksesta luopuminen ja supistuvat varat säilytettävien rakennusten osalta antaisivat luonnollisen pohjan vahvistaa kirkkotilan käyttöä. Kirkkotilojen monimuotoistaminen on myös laajalti muissa seurakunnissa Suomessa suunnitteilla tai toteutettu.

Työryhmään ovat kuuluneet Suvi Koivuniemi, Hannu Heikkinen, Aada Toropainen, Kirsi Hurskainen ja Mervi Kekäle. Asiantuntijana rakennesuunnittelun osalta työryhmä on käyttänyt Rakennussuunnittelu Immonen Oy:n rakennusinsinööriä Jukka-Pekka Immosta ja museoviraston edustajana tutustumiskäynnin kirkkoon ja sen suunnitteluun on tehnyt yliarkkitehti Robin Landsdorff.

Työryhmä on tehnyt tutustumiskäynnin Tampereelle, jossa muutostöihin on tutustuttu Aleksanterin kirkossa, Vanhassa kirkossa ja Messukylän kirkossa.

Työryhmä katsoo työnsä päättyneen ja esittää Kiteen seurakunnan kirkkoneuvostolle raporttinsa. Seuraavaksi suunnittelun etenemisessä Kiteen kirkkoon tulee tehdä kirkon rakennushistoriallinen selvitys. Selvityksen jälkeen on mahdollista siirtyä suunnittelun seuraavaan vaiheeseen.

Päätösehdotus (pj): Kiteen seurakunnan kirkkoneuvosto on kuullut työryhmän selvityksen ja merkitsee sen tietoon saatetuksi. Kirkkoneuvosto lausuu kiitokset työryhmän jäsenille tehdystä työstä.

Päätös:

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Markku Komulainen puh. 050 569 5656,  
[markku.komulainen@evl.fi](mailto:markku.komulainen@evl.fi)

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___ / ___ 20__
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

### 33 § Kasvupolun ohjausryhmän loppuraportti

Kiteen seurakunnan kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 14.12.2021 seurakunnan tahtotilan vuosille 2021-2025. Siinä oli kaksi rakenteellista tavoitetta ja kolme toiminnallista tavoitetta. Yksi kolmesta toiminnallisesta tavoitteesta oli luoda ja nähdä ihmisenä ja kristittynä kasvaminen koko elämänmittaisena. Tavoite oli läpileikkaavaa niin toiminnallisesti kuin sisällöllisesti kaikkia seurakunnan toiminnallisen puolen työaloja.

Kiteen kirkkoneuvosto asetti kokouksessaan 31.1.2023 § 21 kolmihenkisen ohjausryhmän sekä kirkkoherran kevääseen 2024 saakka valmistelemaan ja kannattelemaan kasvupolun prosessia. Työryhmään ovat kuuluneet Kaisa Halonen, Ninni Kannas ja Arja Rahunen. Työryhmä on kokoontunut vuoden 2023-2024 aikana seitsemän kertaa käyden läpi eri työalat ja niiden yhteistyöverkostot. Lisäksi 24.5.2023 työyhteisökokouksessa kartoitettiin yhteistyöverkostoja.

Työryhmän tavoitteena oli luoda materiaali ja kokonaiskuvaus koko ihmisen elämänkaaren kattavasta tuesta, mitä seurakunta ja sen yhteistyöverkostot voivat tarjota alueemme ihmisten ihmisenä ja kristittynä kasvuun. Kokonaiskuvaus mahdollistaa eri osa-alueille rakentaa omat kuvauksensa kasvamisen tueksi.

Työryhmä esittää materiaalinsa ja tuloksensa kokouksessa Kiteen seurakunnan kirkkoneuvostolle:

Päätösehdotus (tp.): Kirkkoneuvosto esittää kiitoksensa työryhmälle ja merkitsee työryhmän tuloksen tiedoksi saatetuksi sekä täytäntöön saatettavaksi.

#### Päätös:

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Markku Komulainen puh. 050 569 5656,  
[markku.komulainen@evl.fi](mailto:markku.komulainen@evl.fi)

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___ / ___ 20__
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

### 34 § Uuden henkilökohtaisen varajäsenen valitseminen kirkkoneuvostoon kirkkoneuvoston jäsen Tatu Perttulalle

Jarmo Rätty on kirkkoneuvoston jäsenen Tatu Perttulan henkilökohtainen varajäsen.

Kirkkoneuvosto kokouksessaan 12.03.2024 § 25: ”Esittää kirkkovaltuustolle, että Jarmo Rätty on menettänyt vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta poismuuton vuoksi ja että kirkkovaltuusto täten vapauttaa Jarmo Rädyn seurakunnan kirkkovaltuuston jäsenyydestä”.

Tässä yhteydessä on jäänyt huomaamatta Jarmo Rädyn toimiminen kirkkoneuvoston jäsenen Tatu Perttulan henkilökohtaisena varajäsenenä.

Kirkkolaki 9 luku § 4:

Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta

Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet **vapautetaan luottamustoimesta.**

Kirkkolaki 9 luku § 6:

Päätösvalta luottamushenkilöä koskevassa asiassa

Luottamustoimesta vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Kirkkoneuvoston varajäsen Jarmo Rätty on menettänyt vaalikelpoisuuden Kiteen seurakunnan kirkkoneuvoston varajäsenyyteen 01.01.2024 paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Päätösehdotus (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto täten vapauttaa Jarmo Rädyn kirkkoneuvoston jäsenen Tatu Perttulan henkilökohtaisesta varajäsenyydestä vaalikelpoisuutensa menettämisen vuoksi, paikkakunnalta poismuutto ja että kirkkovaltuusto valitsee uuden henkilökohtaisen varajäsenen kirkkoneuvoston jäsen Tatu Perttulalle.

Päätös:

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___/20___
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**35 § Eronpyyntö Kiteen seurakunnan kirkkoneuvoston henkilökohtaisesta varajäsenedystä ja uuden henkilökohtaisen varajäsenen valitseminen kirkkoneuvostoon kirkkoneuvoston jäsen Matti Kammoselle**

Ari Kapanen on kirkkoneuvoston jäsenen Matti Kammosen henkilökohtainen varajäsen. Ari Kapanen on 07.11.2023 lähettämällään sähköpostilla pyytänyt eroa seurakunnallisista luottamustoimista. Kirkkovaltuusto kokouksessaan 05.12.2023 § 48: On myöntänyt eron Ari Kapeselle Kiteen seurakunnan kirkkovaltuuston jäsenyydestä. Tässä yhteydessä on jäänyt huomaamatta Ari Kapanen toimiminen kirkkoneuvoston jäsenen Matti Kammosen henkilökohtaisena varajäsenenä.

Kirkkolaki 9 luku § 4:

Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta

Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.

Kirkkolaki 9 luku § 6:

Päätösvalta luottamushenkilöä koskevassa asiassa

Luottamustoimesta vapauttamisesta, **eron myöntämisestä**, pidättämisestä tai erottamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Kirkkoneuvoston varajäsen Ari Kapanen on lähettämässään sähköpostissa 07.11.2023 pyytänyt eroa seurakunnallisista luottamustoimista.

Päätösehdotus (pj.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto myöntää eron Ari Kapeselle kirkkoneuvoston jäsenen Matti Kammosen henkilökohtaisesta varajäsenedystä ja että kirkkovaltuusto valitsee uuden henkilökohtaisen varajäsenen kirkkoneuvoston jäsen Matti Kammoselle.

Päätös:

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___ / ___ 20__
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

### 36 § Avustushakemus

Rääkkylän lähikirkkoalueen diakoniatyö on saanut avustushakemuksen kehitysvammaisille kesäretkeen 2024.

Avustusta haetaan tuetussa asuville kehitysvammaisille.

Retkikohde Joensuussa Utran kesäteatteri, retken ajankohta heinäkuu 2024 ja osallistujia 6-7 asiakasta ja kaksi ohjaajaa. Kustannukset sisältäen pääsymaksun, ruokailun, kahvin ja kuljetuksen, yhteensä noin 747,- euroa.

Päätösehdotus (tp.): Kirkkoneuvosto myöntää avustuksen hakemuksen mukaan tuetussa asuville kehitysvammaisille, yhteensä 747,- euroa. Avustus myönnetään Rääkkylän lähikirkkoalueen ja testamenttirahaston talousarviomäärärahoista.

#### Päätös:

LAVA: Päätösvalmistelussa sekä päätöksessä on arvioitu niiden vaikutus lapsiin (KJ luku 10 § 4). Päätöksellä tuetaan lasten ja nuorten asemaa seurakunnan toiminnassa.

Valmistelija ja esittelijä: talouspäällikkö Sirpa Heikkilä p. 045 609 7339 [sirpa.j.m.heikkila@evl.fi](mailto:sirpa.j.m.heikkila@evl.fi)

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20__
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			



### 37 § Kirkon ympäristödiplomin hakeminen

Kirkon ympäristödiplomin perusteet ja tavoitteet

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon ympäristötyön pohjana ovat Kirkon energia- ja ilmastostrategia Hiilineutraali kirkko 2030, Kirkon ilmasto-ohjelma Kiitollisuus, kunnioitus, kohtuus sekä Kirkon ympäristöjärjestelmä eli Kirkon ympäristödiplomi. Hiilineutraali kirkko 2030 -strategian suosituksena on, että kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä.

Kirkon ympäristödiplomi on Suomen evankelisluterilaisen kirkon seurakuntia varten laatima järjestelmä. Sen avulla seurakunta voi kantaa ympäristövastuutaan.

Ympäristödiplomin haku on prosessi, johon kuuluu

1. Kirkkoneuvoston päätös ympäristödiplomin hakemisesta.
2. Tutustuminen ympäristödiplomin käsikirjaan.
3. Katselmustaulukon täyttäminen.
4. Ympäristöohjelman laatiminen.
5. Kirkkoneuvoston hyväksyy ympäristöohjelman ja pyytää auditointia tuomiokapitulilta.
6. Auditointi, auditointi laatii auditointiraportin.
7. Auditointi antaa lausunnon tuomiokapitulille, joka esittää kirkkohallitukselle ympäristödiplomin myöntämistä seurakunnalle.
8. Kirkkohallitus päättää ympäristödiplomin myöntämisestä, diplomi on voimassa 5 vuotta.
9. Seurakunta tekee ympäristötyötä oman ympäristöohjelmansa pohjalta.

Ympäristövastuun lisäksi järjestelmään on otettu mukaan myös kulttuuriseen kestävyysliittymiä sekä joitain sosiaalisen vastuun piiriin kuuluvia asioita kuten kansainvälinen diakonia, vastuullinen sijoittaminen ja Reilu kauppa.

Ympäristökysymykset koskettavat kaikkea seurakunnan toimintaa. Kirkon ympäristödiplomi edellyttää, että jokaisen toimijan tulee tuntea omaa toimintaansa koskevat lait ja säädökset. Kirkon ympäristödiplomin avulla voidaan tiedostaa toiminnan ympäristövaikutukset, minimoida riskit, ennakoita tulevia haasteita ja tarjota työkaluja toimintojen jatkuvaan kehittämiseen. Tämä on pitkällä tähtäimellä myös taloudellisesti järkevä toimintatapa.

.. /.. jatkuu seuraavalla sivulla

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___ / ___ 20___
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

.. /.. jatkuu

Tavoite on hakea ympäristödiplomia vuoden 2025 loppuun mennessä. Vuosi 2024 - 2025 on katselmustaulukon täydentämisen, ympäristöohjelman laatimisen ja suunnittelun sekä valmistautumisen aikaa.

Päätösehdotus (pj.): Kirkkoneuvosto päättää:

1. hakea kirkon ympäristödiplomia
2. nimeää vastuuhenkilön ja
3. nimeää ympäristötyöryhmän suunnitteluvaiheen toteuttajaksi yhdessä henkilöstön kanssa
4. pyytää Tohmajärven seurakuntaa nimeämään edustajia ympäristötyöryhmään

Päätös:

LAVA: Päätösvalmistelussa sekä päätöksessä on arvioitu niiden vaikutus lapsiin (KJ luku 10 § 4). Päätöksellä tuetaan lasten ja nuorten asemaa seurakunnan toiminnassa ympäristövastuullisesti.

Valmistelija ja esittelijä: kirkkoherra Markku Komulainen puh. 050 569 5656,  
[markku.komulainen@evl.fi](mailto:markku.komulainen@evl.fi)

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___ / ___ 20__
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

### 38 § Viranhaltijapäätökset

Hallintosääntö 46 § Ilmoitus asian siirtämisestä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi  
Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja haluaa siirtää päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus siitä tulee ilmoittaa toimielimelle tai viranhaltijalle, joka on ratkaissut asian, kolmen päivän kuluessa siitä, kun asiaa koskeva päätösluettelon ote tai muu ilmoitus on saatettu kirkkoneuvoston puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan tietoon.

Kiteen kirkkoneuvoston 23.4.2019 11 §:n päätöksen mukaisesti rajatut viranhaltijapäätökset saatetaan tietoon kirkkoneuvoston kokouksessa.

Populus- henkilöstöhallintojärjestelmän päätökset 01.01.2024 – 15.04.2024, Salainen JulkL 6 luku 24 §: 23, 25 ja 32, on nähtävillä kokouksessa.

Kirkkoherra:

01/2024 Päätös koulutuspäivästä 09.04.2024.

Taluspäällikkö:

02/2024 Päätös Kiteen kirkon katon maalaus ja julkisivuvarustekorjaustöiden valvonnasta, Rakennussuunnittelu Immonen Oy.

03/2024 Päätös Kiteen seurakuntakeskuksen valokuituliittymästä, BLC Telecom

Diakonian viranhaltija:

Kinnunen S päätökset 23.01.2024 – 18.03.2024.

Päätösesitys (pj.): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, kirkkoherran, taluspäällikön ja diakonian viranhaltijapäätökset ja ilmoittaa samalla ettei käytä siirto-oikeuttaan.

Päätös:

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___/20___
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

### 39 § Ilmoitusasiat

\* Verotulokertymä 03/2024.

\* Taloudellisen jaoston päätöksiä tiedoksi kirkkoneuvostolle:  
Kiteen seurakunnan kirkkopihojen, Kesälahti ja Rääkkylä, viheralueiden kesähoito 2024.

\* Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje 01/2024: Kirkon palkkakilpailukykyratkaisun järjestelyerä.

Päätösesitys (tp.): Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi ja päätetyiksi.

Päätös:

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___ / ___ 20__
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

#### 40 § Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo xx.xx.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___ / ___ 20__
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			