

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika Tiistai 24.11.2020 klo 16.30 –
Paikka Kiteen seurakuntakeskus, Kappelintie 4, Kitee


Läsnä jäsenet

Juha Aronen pj.	
Oksman Raimo vpj.	
Barck Pekka	
Hakulinen Hannu-Heikki	
Hurskainen Tellervo	
Kammonen Matti	
Muukkonen Birgitta	
Ratilainen Liisa	Saari Susanna
Rönkkönen Seppo	
Venäläinen Raija	
Väistö-Honkanen Marja-Riitta	Hukka Riitta

Lisäksi läsnä

Kostamo Merja	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Koivuniemi Suvi	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Mikkonen Leena-Susanna	kappalainen, Kesälahden kappelisrk.
Perälä Matti	vs. kappalainen, Rääkkylän kappelisrk.
Juvonen Mikko	vs. talouspäällikkö, sihteeri

Pöytäkirjan allekirjoitus:


Juha Aronen
puheenjohtaja


Mikko Juvonen
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kitee 24.11.2020


Barck Pekka

Kitee 24.11.2020


Hakulinen Hannu-Heikki

Ilmoitus kokouksen tarkastetun pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Kiteen seurakunnan ilmoitustaululla 19.11. – 8.12.2020. Kokouksen tarkistettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävillä Kiteen kirkkoherranvirastossa ajalla 25.11. – 8.12.2020.

Todistaa Kiteellä ___ / ___ 2020 _____

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: P. B. / H. H.

1

Pöytäkirjan otteen varmentaa ___ / ___ 20 _____

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

1 §

Kokouksen avaus

Kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

2 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 7: 4, 1

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.”

KJ 9: 1, 2

”Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.”

Kirkkoneuvosto 29.1.2019/6 §

”Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava viimeistään neljä päivää ennen kokousta.”

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 19.11.2020. Esityslista liitteineen on lähetetty sähköpostissa 20.11.2020.

Päätösehdotus: Todetaan, että kokous on laillisesti kokoon kutsuttu. Todetaan läsnäolijat, poissa olevat merkitään pöytäkirjaan yliviivaten. Todetaan, että kokous päätösvaltainen koska yli puolet jäsenistä 10/11 on läsnä.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

3 §

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 7:6

”Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.”

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 6 §

”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokonaisuudessaan.

Päätösehdotus: Kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa aakkosjärjestyksestä noudattaen. Samat henkilöt toimivat äänenlaskijoina. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Barck Pekka ja Hakulinen Hannu-Heikki.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: P.B., HH

2

Pöytäkirjan otteen varmentaa ___ / ___ 20 ___

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

4 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Muutettu päätösehdotus: Lisätään pykäläksi Rääkkylän kappelineuvoston pöytäkirja.
Muutetaan pykäläjärjestystä niin, että pykälä 12 käsitellään ennen pykälää 6.

Päätös: Hyväksyttiin muutettu esitys päätökseksi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: P.B. / HH

3

Pöytäkirjan otteen varmentaa __ / __ 20 ____

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

5 §

Talousarvion sitovuustaso

Kiteen seurakunnan taloussääntö (2017 - 3 §) määrää, että kirkkovaltuusto päättää määrärahojen, tuloarvioiden ja toimintakatteiden sitovuustasoista. Sitovuustason merkittävästi (yli 5%) poikkeavat menot ja tulot on käsiteltävä lisätalousarviona valtuustossa.

Taloushallinnon järjestelmässä on kolme tasoa: pääluokka, tehtäväalue ja kustannuspaikka. Tällä hetkellä tehtäväalue ja kustannuspaikka ovat pääsääntöisesti samoja.

Kustannuspaikkatason sitovuus olisi hyvin jäykkä, eikä se palvelisi talouden joustavaa ja tarkoituksenmukaista hallinnointia. Pääluokkia taloushallinnon järjestelmässä on neljä: hallinto, hautaustoimi, seurakunnallinen toiminta ja kiinteistötoimi.

Päätösehdotus: Neuvosto esittää valtuustolle, että valtuusto päättäisi talousarvion sitovuustasoksi pääluokkatason.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

6 §

Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2021

Jokaista varainhoitovuotta varten on seurakunnalle viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio.

”Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.” KJ 15 luku 2 § 1 mon.

”Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.” KJ 15 luku 2 § 3 mom.

Vuoden 2021 talousarviossa verotuloja arvioidaan kertyvän 1.890.000 euroa, tämä on noin 2 prosenttia (noin 40.000 euroa) vähemmän kuin vuoden 2020 talousarviossa.

Puun myyntituloja vuodelle 2021 arvioidaan 320.000 euroa, joka on 90.000 euroa enemmän, kuin vuodelle 2020 oli arvioitu. Toimintatuotot arvioidaan muuten aiemmalle tasolle, mutta arviosta vähennetään noin 14.000 euron virkatodistustuotot sekä 9.000 euroa majoitus- ja ruokapalveluiden myyntiä.

Ulkoisia toimintakuluja vuoden 2021 talousarviossa on noin 2.278.000 euroa, tämä on noin 6.000 euroa enemmän kuin vuoden 2020 talousarviossa. Aluekeskusrekisterin kustannusvaikutus on alustavasti arvioitu olevan 2,70 euroa / jäsen, tämä tarkoittaa seurakunnalle noin 25.000 euron lisäkustannusta. Lisäksi metsänhoidon kuluihin on varattu 44.000 euroa edellistä talousarviota enemmän. Henkilöstökuluja vuodelle 2021 on arvioitu noin 50.000 euroa vähemmän kuin vuodelle 2020.

Investointeja vuodelle 2021 ei ole päätetty. Suunnitteilla on Rääkkylän kirkon ulkomaalaus.

Vuosikate on arvioitu muodostuvan talousarviovuodelta 125.706 euroa ylijäämäiseksi. Arvioitu tilikauden tulos poistojen jälkeen on 46.206 euroa.

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt (19.11.2020) vuoden 2021 toimintasuunnitelman ja talousarvion ja antanut siitä seuraavan lausunnon:

Päätösehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelee vuoden 2021 toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta ja antaa lausuntonsa kirkkoneuvostolle.

Päätös: Yhteistyötoimikunta kiinnittää huomiota henkilöstön koulutuksen suunnitelmaan vuosille 2022-2023. Toimikunta painottaa, että työssä kehittyminen ja työssäjaksaminen edellyttävät riittävää ja jatkuvaa koulutusta.

Yhteistyötoimikunta kiinnittää huomiota nuorisotyön henkilöstömäärään. Toimikunta painottaa, että on pidettävä huolta toimialan työntekijöiden jaksamisesta sekä toimintojen turvallisesta ja laadukkaasta järjestämisestä. Toimikunta esittää, että nuorisotyöntekijöiden määrä tarkastellaan vielä ensi vuoden aikana.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto käsittelee ja esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi esityksen talousarvioksi ja toimintasuunnitelmaksi vuodelle 2021 (LIITE 1).

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

7 §

Sopimus keskusrekisteriin liittymiseksi

Kuopion aluekeskusrekisterin johtokunta on 8.9.2020 olleessa kokouksessaan (LIITE 2) hyväksynyt Kiteen seurakunnan uudeksi sopijaseurakunnaksi 1.1.2021 alkaen, sillä edellytyksellä, että digitointi on tehty ja tarkastettu ja että sopimus (LIITE 3) Kuopion aluekeskusrekisteristä on tehty.

Päätösehdotus: Neuvosto päättää esittää, että valtuusto tekisi sopimuksen Kuopion aluekeskusrekisteriin liittymisestä ja valtuuttaisi kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

8 §

Henkilöstön koulutussuunnitelman vahvistaminen vuodelle 2021

Työnantajan tulee laatia työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma.

Ammatillisen osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita (Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus 1 § 5 mom.)

Suunnitelman (LIITE 4) mukaiset koulutuskustannukset ovat yhteensä 7915 euroa (5.834 euroa/ v. 2020). Lisäksi talousarvioon varataan koulutusmäärärahaa lakisääteisiin ensiapu- ja muihin työtehtävissä vaadittaviin koulutuksiin sekä talousarviovuoden aikana ilmeneviin työtehtävien kannalta tarpeelliseksi katsottaviin koulutuksiin.

Kaikki henkilöstölle tarpeellinen tulevana kalenterivuonna järjestettävä koulutus ei ole koulutushakemusta tehtäessä seurakunnan ja henkilöstön tiedossa. On katsottu tarkoituksenmukaiseksi, että kirkkoherralla olisi mahdollisuus talousarvion puitteissa talousarviovuoden aikana hakemuksesta myöntää lupa henkilöstön kehittämissuunnitelman hyväksymisen jälkeen ilmoitettuun, työtehtävien hoitamisen kannalta tarpeelliseksi katsottavaan enintään kahden (2) päivän kustannuksiltaan kohtuulliseen koulutukseen.

Yleisen käytännön mukaisesti koulutuksen osallistumismaksut maksaa työnantaja ja matkakustannukset korvataan KirVESTES:n mukaan.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto vahvistaa henkilöstön koulutussuunnitelman vuodelle 2021 ja kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran myöntämään talousarvion puitteissa luvan koulutussuunnitelman hyväksymisen jälkeen ilmoitettuun, enintään kahden päivän, työtehtävien hoitamisen kannalta tarpeelliseksi katsottavaan koulutukseen, kun koulutuksen kustannukset ovat kohtuullisia.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

9 §

Kolehtisuunnitelma 1.1.-31.1.2021

Vt. kirkkoherran Juha Aronen on tehnyt ehdotuksen kolehtisuunnitelmaksi ajalle 1.1.2021-31.1.2021

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen (LIITE 5) mukaisen kolehtisuunnitelman.

Muutettu päätösehdotus: 17.1.2021 kolehti Kesälahdella kerätään Kesälahden kirkkokuorolle.

Päätös: Hyväksyttiin muutettu esitys päätökseksi

10 §

Luottotappioiden kirjaaminen

Kirkon Palvelukeskus toimittaa vuosittain luottotappioehdotukset (LIITE 6) seurakuntatalouksiin. Ehdotuksella ovat kaikki laskurivit, jotka ovat erääntyneet yli 45 päivää laskun eräpäivästä.

Luottotappioksi kirjaaminen ei poista saatavaa, vaan on kirjanpidollinen toimenpide, joka pienentää myyntisaatavia ja vähentää tulosta. Saatava voidaan luottotappioksi kirjaamisesta huolimatta periä tai siitä voidaan tehdä riidaton haastehakemus käräjäoikeuteen ja sitä kautta saada saatava ulosottoon. Asiakkaan hoitaessa suorituksesta osia tai koko suorituksen kirjataan se suoraan tuloksi laskutustietojen mukaiselle kustannuspaikalle.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto, että päättää, että luottotappioksi kirjataan liitteen mukaisia saatavia yhteensä 1376,50 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

11 §

Kirkkoherran palkka

Taloudellinen jaosto keskusteli kirkkoherran palkan tasosta ja teki ehdotuksen kirkkoneuvostolle palkan määrästä

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää kirkkoherran palkaksi 4800 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

12 §

Luottamushenkilöiden palkkiot ja matkakorvaukset

Seurakunnan päätettävissä on, maksetaanko luottamushenkilöille kokouspalkkioita. Työajattomat viranhaltijat osallistuvat kokouksiin työaikanaan. Virkaehtosopimuksen mukaan heille voidaan maksaa enintään sopimuksessa määrätyn suuruinen palkkio klo 16 jälkeen pidetyistä kokouksista. Työaika määräysten piirissä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille kokousaika on säännönmukaista työaikaa tai yli-/lisätyötä, ylityö korvataan vapaa-aikakorvauksena.

Kiteen seurakunnassa kirkkovaltuusto on vuodesta 1992 lähtien päättänyt vuosittain, ettei hallintoelinten kokouksista makseta kokouspalkkioita luottamushenkilöille eikä viranhaltijoille.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuonna 2021 ei makseta kokouspalkkioita. Matkakorvaukset maksetaan kirkon virkaehtosopimuksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

13 §

Kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston päätöksiä

Kokous 9.11.2020

Tarjouksen tekeminen metsäpalstasta

Metsätilat.fi sivustolla on tarjouspyynnöin myytävänä 9,73ha metsätila (Saunasuo 18:66) Kiteen Purujärvellä. Palstan hintapyyntö on 56 000 euroa (LIITE 1)

Päätösehdotus (tp.):

Taloudellinen jaosto keskustelee kohteen tarjoamisesta sekä muista myöhemmin myyntiin tulevista kohteista ja niiden tarjousmenettelystä.

Päätös: Päätettiin tehdä tarjoukset: Saunasuo 18:66 tilasta 61 100 euroa ja Lähdenperä 9:26 (4,45ha) tilasta 29 000 euroa.

Kuorojen määräraha-anomus

Kiteen seurakunnalle on osoitettu kuorojen avustushakemuksia (LIITE 4)

Kiteen Kirkkomusiikkijyhdistys ry hakee toiminta-avustusta 2200 euroa vuodelle 2021.

Anottava summa on tavallista suurempi, kuoron 90-vuotisjuhlan vuoksi.

Rääkkylän Kirkkokuoro ry hakee 500 euron avustusta vuodelle 2021

Kesälahden Kirkkokuoro ry anoo 1800 euron avustusta vuodelle 2021

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: P.B. / HHH

10

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Päätösehdotus (tp.)

Kiteen seurakunta myöntää 2200 euron avustuksen Kiteen Kirkkomusiikkiyhdistys ry:lle, 500 euron avustuksen Rääkkylän Kirkkokuoro ry:lle ja 1800 euron avustuksen Kesälahden Kirkkokuoro ry:lle vuodelle 2021

Päätös: Päätettiin, että Kesälahden Kirkkokuoro ry:lle myönnetään 1500 euroa ja Rääkkylän Kirkkokuoro ry:lle 800 ja Kiteen Kirkkomusiikkiyhdistys ry:lle 2200 euroa.

Avustushakemus Oronmyllyssäitiö

*Oronmyllyssäitiö pyytää kesällä 2021 esitettävän kesäteatterinäytelmän **Hiekkaan piirretty** talouden turvaamiseksi avustusta (LIITE 5) Kiteen seurakunnalta.*

Päätösehdotus (tp.)

Taloudellinen jaosto keskustelee avustusten linjauksesta ja tekee päätöksen Oronmyllyssäitiön avustamisesta

Päätös: Jätetään pöydälle

Avustushakemus Kansan Raamattuseura

Kansan Raamattuseura anoo (LIITE 6), että Kiteen seurakunta varaisi 500 euron avustuksen Kansan Raamattuseuran tukemiseen.

Päätösehdotus (tp.)

Taloudellinen päätöksen Kansan Raamattuseuran tukemisesta.

Päätös: Päätettiin, että avustusta ei myönnetä.

Kokous 17.11.2020

Romolan myyntiin laittaminen

Laitetaan Romolan kiinteistö myyntiin huutokaupat.com alustalle. Kohteelle ei aseteta lähtöhintaa, mutta myynti-ilmoitukseen kirjataan, että myyjä pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous. Jos kauppaa ei synny alusta ei veloita mitään, kaupasta veloitus on

Päätösehdotus: Laitetaan kiinteistö myyntiin huutokaupat.com alustalle

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

Rääkkylän seurakuntatalon myyntiin laittaminen

Laitetaan seurakuntatalon kiinteistö myyntiin huutokaupat.com alustalle. Kohteelle ei aseteta lähtöhintaa, mutta myynti-ilmoitukseen kirjataan, että myyjä pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous.

Päätösehdotus: Laitetaan kiinteistö myyntiin huutokaupat.com alustalle

Päätös: Taloudellinen jaosto päätti, että selvitetään ennen myyntiin laittoa suojelun tilanne.

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Kiteen pappilan myyntiin laittaminen

Laitetaan Pappilan kiinteistö myyntiin huutokaupat.com alustalle. Kohteelle ei aseteta lähtöhintaa, mutta myynti-ilmoitukseen kirjataan, että myyjä pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous.

*Päätösehdotus: Laitetaan kiinteistö myyntiin huutokaupat.com alustalle
Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi*

Leimikot vuodelle 2021

Päätösehdotus:

Taloudellinen jaosto päättää pyytää liitteen 4 mukaisista leimikoista tarjoukset 7.12.2020 klo 15:00 mennessä. Tarjouskuoret avataan taloudellisen jaoston kokouksessa. Tarjoukset tulee lähettää suljetussa kirjekuoressa osoitteella:

*Taloudellinen jaosto/Mikko Juvonen
Kappelintie 4
82500 Kitee*

Kuusen päätehakkuissa havut korjataan, kun se on taloudellisesti mielekästä.

Lisätään kuvioihin Kesälahden hautausmaan laajennusalue.

Tarjoukset pyydetään samoilta kuin viime vuonna lisätynä Binderholzilla.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

Suorituslisän saajat v. 2021

KirVESTES mukainen suorituslisän määrä on 1,1% palkkasummasta, eli 11.093 euroa. Summa jakaantuu esimiehille henkilöstön suhteessa, kirkkoherra 7255 € ja talouspäällikkö 3838 euroa.

Päätösehdotus: Suorituslisä jaetaan liitteen 5 mukaisesti

Päätös: Todettiin tietoon saaduksi

Työaikajärjestelyt Papinniemen emäntä

Päätösesitys: Taloudellinen jaosto päättää kevätkauden osalta Papinniemen emännän työajoiksi 26% tammi-, helmi- ja huhtikuussa sekä 70% maaliskuussa. Toukokuussa lomautus on kokoaikainen.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

Työaikajärjestelyt Kiteen suntio

Päätösesitys: Suntion tehtävää jatketaan määräaikaisesti 100% työajalla 31.3.2021 saakka.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

Päätösehdotus: Taloudellisen jaoston päätökset 9.11. ja 17.11.2020 merkitään kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

14 §

Viranhaltijapäätökset

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 16:1, 2

”Kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja voi siirtää johtokunnan, luottamushenkilön tai viranhaltijan päättämän asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Kirkkoneuvosto voi tällöin kumota päätöksen tai muuttaa sitä taikka palauttaa sen uudelleen käsiteltäväksi.

Johtokunnan sihteerin sekä asian ratkaiseen viranhaltijan ja luottamushenkilön on toimitettava ote tai muu ilmoitus päätöksestä 10 päivän kuluessa ratkaisusta kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tietoon. Kirkkoneuvosto määrää erikseen, miten nämä päätökset saatetaan sen tietoon.”

Kiteen kirkkoneuvoston 23.4.2019 11 §:n päätöksen mukaisesti rajatut viranhaltijapäätökset saatetaan tietoon kirkkoneuvoston kokouksessa.

Muut päätökset tuodaan liitetietona kirkkoneuvostolle neljännesvuosittain.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, että kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja talouspäälliköllä ajalta 22.10.2020 – 19.11.2020 ei ole viranhaltijapäätöksiä.

Muutettu päätösehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätökset (LIITE 7) 13/20 ja 14/20 ajalta 22.10.2020 – 20.11.2020 ja että talouspäälliköllä ei ollut viranhaltijapäätöksiä.

Päätös: Hyväksyttiin muutettu esitys päätökseksi.

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

15 §

Muut asiat

Kirkkoherran vaalista tehdyn valituksen pätevyys on Itä-Suomen hallinto-oikeuden selvittävänä ja ainakin toistaiseksi on niin, että kirkkoneuvoston ei tarvitse, aiemmasta pyynnöstä poiketen, antaa lausuntoa asiasta.

Hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2021

Asian käsittely: Hautainhoitorahaston budjetti otettiin yksimielisesti käsittelyyn

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 9 mukaisen talousarvion hautainhoitorahastolle.

16 §

Rääkkylän kappelineuvoston pöytäkirja

Rääkkylän kappeliseurakunnan ohjesääntö 10 §:

”Sihteerin on toimitettava tarkastettu pöytäkirja viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle.”

Päätösehdotus (pj):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Kesälahden kappelineuvoston pöytäkirjan (LIITE 8) kokouksessa 30.9.2020

Päätös:

Hyväksyttiin esitys päätökseksi

17 §

Ilmoitusasiat

18 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:28

Kirkkolain 24 luvun mukainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.