

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika Tiistai 16.3.2021 klo 17.30 –  
Paikka Kiteen seurakuntakeskus, Kappelintie 4, Kitee


Läsnä jäsenet

Markku Komulainen pj.	
Oksman Raimo vpj.	
Barck Pekka	
Hakulinen Hannu-Heikki	
<del>Hurskainen Tellerve</del>	Vaittinen Merja
Kammonen Matti	
Muukkonen Birgitta	
<del>Rönkkönen Seppo</del>	Sonne Hemmo
Venäläinen Raija	
Väistö-Honkanen Marja-Riitta	Riitta Hukka
Susanna Saari	

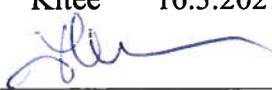
Lisäksi läsnä


Kostamo Merja	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
<del>Koivuniemi Suvi</del>	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Juvonen Mikko	vs. talouspäällikkö, sihteeri

Pöytäkirjan allekirjoitus:

	
Markku Komulainen puheenjohtaja	Mikko Juvonen sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kitee 16.3.2021  
  
Muukkonen Birgitta

Kitee 16.3.2021  
  
Venäläinen Raija

Ilmoitus kokouksen tarkastetun pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Kiteen seurakunnan ilmoitustaululla 10.3. – 16.3.2021. Kokouksen tarkistettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävillä Kiteen kirkkoherranvirastossa ajalla 17.3. – 31.3.2021

Todistaa Kiteellä \_\_\_ / \_\_\_ 2021 \_\_\_\_\_

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

24 §

Kokouksen avaus

Kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

25 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 7: 4, 1

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.”

KJ 9: 1, 2

”Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.”

Kirkkoneuvosto 29.1.2019/6 §

”Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava viimeistään neljä päivää ennen kokousta.”

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 10.3.2021. Esityslista liitteinen on lähetetty sähköpostissa 10.3.2021.

Esitys: Todetaan, että kokous on laillisesti kokoon kutsuttu. Todetaan läsnäolijat, poissa olevat merkitään pöytäkirjaan yliviivaten. Todetaan, että kokous päätösvaltainen koska yli puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

26 §

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 7:6

”Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.”

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 6 §

”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokonaisuudessaan.

Esitys: Kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa aakkosjärjestyksestä noudattaen. Samat henkilöt toimivat ääntenlaskijoina. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Muukkonen Birgitta ja Venäläinen Raija

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: h+ / k u

Pöytäkirjan otteen varmentaa \_\_\_ / \_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

27 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Muutettu esitys: Esityslistaan lisätään pykäliksi

41 Metsätilan osto (Sikinmäki 26,1 ha),

42 Metsätilan osto (Varmonniemi 31,2ha),

43 Lähetystyön palvelusopimuksen päivittäminen ja

44 Kirkkovaltuuston suostumus aineistojen siirtämiseen maakunta-  
arkistoon sekä

siirretään pykälät 41-45 pykäliksi 46-49

Päätös: Hyväksyttiin muutettu esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS  
28 §

Kuopion aluerekisterin johtokunnan jäsen Kiteen seurakunnasta vaalikauden 2022 loppuun saakka

Kiteen seurakunta liittyi Kuopion aluerekisteriin vuoden 2021 alusta. Aluerekisterin toimintaa ohjaa johtokunta, jossa on edustus kaikista jäsen seurakunnista. Edustus on pääsääntöisesti ollut virkamiesedustusta ja kokoukset toteutetaan päiväaikaan etäyhteyksillä.

Esitys: Kiteen seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee Markku Komulaisen Kuopion aluerekisterin johtokuntaan vaalikauden loppuun.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

29 §

Vapaaehtoistoiminnan työryhmä

Vapaaehtoistoiminnan työryhmän tehtävänä on ideoida ja keskustella seurakunnan vapaaehtoistoimintaan liittyviä periaatteita ja käytännön kysymyksiä. Työryhmän tavoitteena on vapaaehtoistyön kehittäminen Kiteen seurakunnassa. Työryhmä suunnittelee ja organisoii toimintaa, Vapaaehtoistoiminta toteuttaa seurakunnan yhteisöllisyyttä, edistää seurakunnan perustehtävän toteutumista, ihmisten auttamista, osallisuutta ja uskon todeksi elämistä.

Työryhmä kokoontuu tarvittaessa, kuitenkin vähintään kaksi kertaa vuodessa. Koordinoija vastaa työryhmän koolle kutsumisesta ja muistion kirjaamisesta. Kokouksista laaditaan muistio, joka toimitetaan jäsenten lisäksi kirkkoherralle ja talouspäällikölle. Työryhmään valitaan kahdesta neljään luottamushenkilöä, diakonian-, kasvatuksen-, lähetysten-, musiikin- ja aikuistyön työntekijäedustajat ja kahdesta neljään vapaaehtoistoiminnassa mukana olevaa seurakuntalaista.

**Päätösehdotus (pj):** Kiteen seurakunnan kirkkoneuvosto nimeää vapaaehtoistyön koordinoijan ja työryhmän vuosille 2020 - 2022.

**Päätös:** Puheenjohtaja muutti päätösehdotustaan siten, että tässä kokouksessa kirkkoneuvosto nimeää vapaaehtoistyön koordinoijan, työalojen edustajat ja Kiteen luottamushenkilöiden edustajat. Kiteen vapaaehtoistoiminnat edustaja ja kappeliseurakuntien luottamushenkilö ja vapaaehtoistoiminnan edustajat valitaan seuraavassa neuvoston kokouksessa.

Vapaaehtoistyön koordinoijaksi valittiin diakonian viranhaltija Satu Kinnunen. Työalojen edustajat valittiin seuraavasti kasvatukseen; Markku Saarinen, lähetys; Mervi Kekäle, musiikki; Kaisamarja Stöckell ja aikuistyö; Juha Aronen. Luottamushenkilöiden Kiteen edustajat; Merja Kostamo ja Pekka Barck. Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

16.3.2021

**Esitys:** Vapaaehtoistoiminnan ryhmää täydennetään valitsemalla siihen seuraavat henkilöt: Rääkkylän kappeliseurakunnasta Raija Venäläinen ja Kirsti Karttunen, Kesälahden kappeliseurakunnasta Seija Teppana. Valitaan Kiteen alueelta jäsen ryhmään. Juha Arosen tilalle valitaan Markku Komulainen

**Muutettu esitys:** Muutetaan ryhmän nimeksi Seurakuntalaistoiminnan ryhmä. Ryhmää täydennetään valitsemalla siihen seuraavat henkilöt: Rääkkylän kappeliseurakunnasta Raija Venäläinen ja Kirsti Karttunen, Kesälahden kappeliseurakunnasta Seija Teppana. Juha Arosen tilalle valitaan Markku Komulainen

**Päätös:** Hyväksyttiin muutettu esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS  
30 §

Tilinkäyttöoikeus

Seurakunnan taloussäännön (7.11.2017 7§) mukaan kirkkoneuvosto päättää pankkitilien käyttövaltuuksista. Sujuvan työskentelyn varmistamiseksi käyttöoikeudet on syytä olla kirkkoherralla, taluspäälliköllä ja taloussihteerillä.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunnan tilien käyttöoikeudet ovat kirkkoherralla, taluspäälliköllä ja taloussihteerillä.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS  
31 §

Lausunto Rääkkylän kappalaisen viran avoimeksi julistamisesta

Kiteen seurakunnan I kappalaisen virka tulee avoimeksi 1.5.2021 lukien, kun pastori Juha Arosen virkasuhde päättyy hänen irtisanoutumisensa johdosta. Kuopion hippakunnan tuomiokapituli pyytää Kiteen seurakunnan kirkkoneuvostolta lausuntoa viran julistamisesta haettavaksi.

Lausunnossa on mainittava, vaaditaanko virkaan valittavalta rikosrekisteriote. Lisäksi lausunnossa voidaan mainita, millaisia edellytyksiä kappalaiselta vaaditaan (viran erityistarpeet)

Esitys: Lausuntonaan Kiteen seurakunnan kirkkoneuvosto toteaa, että virkaan valittavalta vaaditaan rikosrekisteriote. Viran hoitamiseen kuuluu rippikoulutyötä. Toimitusten hoitamista tulee tehdä koko seurakunnan alueella, joten ajokortti ja oman auton käyttömahdollisuus ovat välttämättömiä. I kappalaisen virkaan valittava toimii myös kirkkoherran viransijaisena.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS  
32 §

Virkavapaus talouspäällikön virasta Rauni Ikonen ajalle 19.4.-31.12.2021

Rauni Ikonen anoo Kiteen seurakunnan kirkkoneuvostolta virkavapautta talouspäällikön tehtävästä ajalle 19.4.-31.12.2021 (LIITE 1).

Esitys: Myönnetään Rauni Ikoselle virkavapautta ajalle 19.4.-31.12.2021 Kiteen seurakunnan talouspäällikön virasta.

Päätös: Neuvosto päätti myöntää virkavapauden Rauni Ikoselle ajalle 19.4.-31.12.2021

Lisäksi päätettiin julistaa viransijaisuus avoimeksi. Avoin virka julkistetaan kirkkoHR-alustalla. Seurakunnan talouden ja hallinnon kokemus on eduksi sekä kiinteistöhallinnon osaaminen. Hyvät yhteistyötaidot sekä esimiesosaaminen luetaan hakijalle eduksi.



KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

33 §

Kiteen seurakunnan sijoituspolitiikka' –asiakirjan päivittäminen

Kirkkoneuvoston (5.5.2020 11 §) hyväksymään Kiteen seurakunnan sijoituspolitiikka' –asiakirjastaan on syytä tehdä muutamia lisäyksiä, niin että se kattaa laajemman valikoiman sijoituskohteita. Lisäksi nykyisessä korkoympäristössä asiakirjan määrittämä sijoitussalkun osakkeiden neutraalipainon taso on tuotto-odotuksen näkökulmasta liian rajoittava.

Esitys: Kirkkoneuvosto päivittää 'Kiteen seurakunnan sijoituspolitiikka' –asiakirjan kohdat 4, 5.1 ja 5.2 (LIITE 2). Poistettavaksi esitetyt kohdat on yliviivattu ja lisäykset alleviivattu ja kursivoitu.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

34 §

Diakoniatyön viran (60%) julistaminen auki

Kiteen seurakunnassa on ollut 60%:n diakoniatyöntekijän virka, jonka virkapaikkana on Kesälahden toimipiste. Virka on avoinna ja vuodelle 2021 siihen on talousarviossa varattu määräraha. Virkamieslaki 3 luvun 6a§:n mukaan virka on julistettava ennen sen täyttämistä auki. Kiteen seurakunnan diakoniatyötä on syytä täydentää kyseisen viran auki julistamisella. Lisäksi Kesälahden kappelin työtiimiin se toisi työvoimaan merkittävää lisäystä.

Täytettävä 60%:n virka on painopisteeltään nuoriso- ja perhepainotteinen, joka mahdollistaisi olosuhteiden muuttuessa hyödyntää ja laajentaa viran toimialuetta ja -laajuutta koko Kiteen seurakunnan alueella. Lisäksi se täydentäisi Kiteen seurakunnan diakoniatyön tiimiä.

Viran auki julistamisessa tulee huomioida, että virkaan valitun tulee esittää työnantajalle rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 2 momentissa tarkoitettu ote rikosrekisteristä ja virkaan sovelletaan kuuden kuukauden (6 kk) koeaikaa. Viran rekrytointiprosessissa tulee huomioida lisäksi Kiteen seurakunnan diakoniatimiin sekä Kesälahden kappelin edustuston mahdollisuus osallistua valintaprosessiin.

Päätösesitys: Kiteen seurakunnan kirkkoneuvosto julistaa auki Kiteen seurakunnan 60%:n diakoniatyöntekijän viran toimipaikkanaan Kesälahden kappeli. Viran painopiste on nuoriso- ja perhetyö.

Viran haltijalta vaaditaan kirkkohallituksen päätöksen (Kirkon säädöskokoelma nro 141) 2 §:n mukainen sosiaali- ja terveystieteiden ammattikorkeakoulututkinto, sosionomi (AMK) tai sosiaali- ja terveystieteiden ammattikorkeakoulututkinto, sairaanhoitaja (AMK). Aikaisempien tutkintopäätösten mukaiset tutkinnot huomioidaan kirkkohallituksen päätöksen 6 §:n mukaisesti.

Valitun tulee olla ev.lut. kirkon jäsen sekä esittää ennen työhön astumistaan hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan

Valintatyöryhmään ja –prosessiin on mahdollisuus osallistua Kiteen seurakunnan diakoniatyön tiimin, Kesälahden kappelin kappalaisen, Kesälahden kappelineuvoston edustajan sekä Kiteen kirkkoneuvoston valitseman edustajan. Valintatyöryhmä määrittää aikataulun ja mahdolliset tavat valintaan (mm. haastattelut) ja toimittaa päätösehdotuksensa Kiteen kirkkoneuvostolle päätöksentekoa varten. Lisäksi valintatyöryhmä julkaisee viran auki julistamisesta ilmoituksen Kirkkorekryyn sisällyttäen viran vaativusryhmän, rikosrekisteriotteen pyynnön sekä kuuden kuukauden (6 kk) koeajan ilmoitukseen.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

35 §

Yhteistyötahojen tapahtumakuluihin osallistuminen

Seurakuntaa pyydetään osallistumaan erilaisten tahojen järjestämiin tapahtumiin ja kustantamaan osa tapahtumien kuluista. Osallistuminen tuo seurakuntaa lähelle ihmisten arkea ja on siten tavoiteltava ja hyvä asia. Osallistumispäätösten sujuvan tekemisen tueksi on syytä laatia periaatteet, joiden mukaan tapahtumien kustannuksiin voitaisiin osallistua.

Esitys: Osallistumisen tulee tapahtua talousarviomäärärahojen puitteissa. Seurakunnan tulee saada tapahtumaan näkyvyyttä, esimerkiksi paikka omalle katokselle sekä tuoda omaa sisältöä tapahtumaan. Tapahtumakuluihin kirkkoherran ja talouspäällikön yhteispäätöksellä voidaan osallistua seuraavan luokituksen mukaisesti. Suuremmat summat tulee päättää erikseen taloudellisessa jaostossa.

Yritykset: 25% enintään 300€

Julkisyhteisöt: 40% enintään 600€

Yhdistykset, seurakunnan ja muut yhteisöt: 50% enintään 800€

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

36 §

Johtamisjärjestelmän kehittäminen

Kirkkoneuvoston ohjesäännössä ei ole määritetty kappalaisten puhe- ja läsnäolo-oikeutta neuvoston kokouksiin. Kiteen seurakunnan johtamismallia on tarkoitus kehittää siten, että kappalaisten rooli vahvistuu. Tähän liittyen on luontevaa, että kappalaisilla olisi puhe- ja läsnäolo-oikeus neuvoston kokouksissa.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että kappalaisilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus kirkkoneuvoston kokouksissa.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS  
37 §

Esitys vuoden 2022 tuloveroprosentin vahvistamisesta

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiin.

Seurakunnan tuloveroprosentti on ollut 1,8 prosenttia vuodesta 2018 alkaen. Tuloveroprosenttia määrittäessä perusteeksi otetaan varainhoitovuoden kirkollisverona koottavaksi aiottu määrä. Kirkollisverokertymään vaikuttavat kirkollisveroprosentti sekä seurakunnan jäsenmäärä ja jäsenten ansiotulojen määrä.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Kiteen seurakunnan vuoden 2022 tuloveroprosentiksi 1,8.

**Päätös**: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

38 §

Kiteen seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020

”Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.” KJ 15 luku 5 § 1 mom.

”Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu tai toimintakertomus.” KJ 15:5.2

”Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset liitetiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.” KJ 15:5.3

”Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä” KJ 15:5.4

Kiteen seurakunnan varsinaisen toiminnan ulkoiset toimintatuotot olivat 704.818 euroa ja ulkoiset toimintakulut 2.215.847 euroa. Toimintatuotot kasvoivat edellisestä vuodesta noin 37 % ja toimintakulut vähenivät noin 8 %. Toimintatuottojen kasvu johtui pääasiassa puunmyyntitulojen kasvusta sekä Kesälahden virastotalon myynnistä ja toimintamenojen pieneneminen johtui pääasiassa supistetusta toiminnasta.

Ostetut palvelut olivat 548.621 euroa, noin 13 % pienemmät kuin edellisenä vuotena. Ostot olivat 238.471 euroa, joka myös on 13 % vähemmän kuin edellisenä vuonna. Henkilöstökulut olivat 1 226 670,39 euroa, 9 % pienemmät kuin edellisenä vuotena. Toimintakatteen määrä oli 1.511.029 euroa, joka on 20 % pienempi kuin edellisenä vuonna.

Verotuloja ja valtionrahoitusta kertyi yhteensä 2.268.557 euroa, noin 0,78 % enemmän kuin vuonna 2019. Verotuskuluja oli 33.779 euroa ja keskusrahastomaksuja 176.010 euroa.

Vuosikate oli 556.239 euroa positiivinen, edellisen vuoden vuosikate oli 149.045 euroa positiivinen. Suunnitelman mukaisten poistojen ja Rääkkylän seurakuntatalon kertapoiston jälkeen tilikauden tulos on 350.086 euroa. Kun tulokseen lisätään pääosin Kesälahden virastotalon myynnistä syntyvä poistoeron vähennys 62.627 euroa ja tehdään 150 000 euron varaus Rääkkylän kirkon ulkomaalaukseen, muodostuu tilikauden ylijäämäksi 262 712,60 euroa. Tilikauden ylijäämäksi oli suunniteltu 5.560 euroa.

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Tilinpäätös ja toimintakertomus liitteenä (LIITE 3)

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle,

- 1) että se hyväksyy Kiteen seurakunnan tilikauden 2020 tuloksen 350 085,59 euroa Tulokseen lisätään poistoeron vähennys 62 627,01 euroa ja tehdään 150.000 euron vapaaehtoinen varaus. Näin tilikausi on ylijäämäiseksi 262 712,60 euroa ylijäämäinen. Ylijäämä kirjataan edellisen vuoden ylijäämä/alijäämä –tilille.
- 2) allekirjoittaa tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

39 §

Kiteen seurakunnan hautainhoitorahaston (HHR) tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020

”Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.” KJ 15 luku 5 § 1 mom.

”Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu tai toimintakertomus.” KJ 15:5.2

”Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset liitetiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.” KJ 15:5.3

”Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä” KJ 15:5.4

Hautainhoitorahastolla ei ole omia työntekijöitä, vaan kaikki työntekijät ovat seurakunnan palkkaamia. Samoin kaikki tavaroiden ja palveluiden ostot on osoitettu seurakunnan kulutileille. Näistä kuluista on siirretty laskennallinen osuus hautainhoitorahastolle.

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Hautausmaiden hoitoon osoitetuista henkilöstökuluista 55% on kirjattu hautainhoitorahaston kuluksi, yhteensä 140.101 euroa. Tarvikeostojen osalta 75% puutarhatarvikkeista ja -aineista ja 50% poltto- ja voiteluaineista sekä palvelujen ostojen osalta 50% jätehuollosta, 100% postikuluista, yhteensä 14.513 euroa ja 100%, 4.535 euroa, hautojenhallintaohjelman kuluista (Innofactor) on kirjattu hautainhoitorahaston kuluksi.

Hautainhoitorahaston kuluiksi on siten vuodelle 2020 kirjattu yhteensä 159.150 euroa.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös ja toimintakertomus liitteenä (LIITE 4).

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle,

1) että se hyväksyy Kiteen seurakunnan hautainhoitorahaston tilikauden 2020 tuloksen, joka on 66,74 euroa alijäämäinen.

2) allekirjoittaa tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

40 §

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

KL 10:6: Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta. ”Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston päätökset 19.1.2020 ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutoinkaan lainvastaisia.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi



KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

41 §

Metsätilan osto (Sikinmäki 26,1 ha)

Seurakunnan tavoitteena on ollut lisätä metsäomaisuutta pitkäaikaisina sijoituksina. Taloudellinen jaosto teki (9.3.2021 30 §) päätöksen tarjota 170 100 euroa Punkaharjun Vuoriniemellä sijaitsevasta kiinteistöstä 740-552-16-3, jonka kokonaispinta-ala on 26,16 hehtaaria. Puuston kokonaismäärä tilalla on 2914 m<sup>3</sup> ja tila-arvion mukainen arvo ilman arvon korjausta on 157 236 euroa. (Liite 5 Metsäarvio)

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se tekisi ostopäätöksen tilasta 740-552-16-3 taloudellisen jaoston tarjoamalla 170 100 euron hinnalla.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

42 §

Metsätilan osto (Varmonniemi 31,2 ha)

Seurakunnan tavoitteena on ollut lisätä metsäomaisuutta pitkäaikaisina sijoituksina. Taloudellinen jaosto teki (9.3.2021 30 §) päätöksen tarjota 260 100 euroa kiinteistöstä, jonka kokonaispinta-ala on 31,2 hehtaaria. Puuston kokonaismäärä tilalla on 4966 m<sup>3</sup> ja tila-arvion mukainen arvo ilman arvon korjausta on 228 628 euroa. Myyjätaho ei ole vielä tehnyt päätöstä siitä, että hyväksyykö se seurakunnan tekemän tarjouksen. (LIITE 6 Metsäarvio)

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se tekisi ostopäätöksen Varmonniemellä olevasta 31,2 ha tilasta taloudellisen jaoston tarjoamalla 260 100 euron hinnalla, mikäli myyjätaho hyväksyy seurakunnan tarjouksen.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

43 §

Lähetystyön palvelusopimuksen päivittäminen

Kiteen seurakunnalla on lähetystyön palvelusopimus Suomen Lähetysseuran kanssa. Sopimusta on tarve päivittää, koska nimikkolähetit ovat vaihtuneet sekä sopimuksen tavoitesumma on hiukan laskenut. Uudet nimikkolähetit ovat Tuula ja Kimmo Kosonen ja tavoitesumma on 31 360 euroa. (LIITE 7 Lähetystyön palvelusopimus)

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy päivitetyn lähetystyön palvelusopimuksen ja valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sen.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: MM / RO

17

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

44 §

Kirkkovaltuuston suostumus aineistojen siirtämiseen maakunta-arkistoon

Kansallisarkiston Joensuun toimipisteeseen on luvattu ottaa Kiteen seurakuntatalolla olevat liitteen (LIITE 8) mukaiset kirkonkirjat sekä liitteen (LIITE 9) mukaiset Rääkkylän seurakunnan kirkonkirjojen mikrofilmikopiot säilytettäväksi. Siirtäminen voidaan tehdä Kiteen kirkkovaltuuston suostumuksella.

Kirkkolaki 16 luku 1 §:

*Manuaalisia kirkonkirjoja ovat ennen vuotta 2005 pidetyt perhelehdet ja luettelot kastetuista, rippikoulun käyneistä ja konfirmoiduista sekä henkilöistä, joiden avioliiton esteistä on toimitettu tutkinta, avioliittoon vihityistä, kuolleista ja haudatuista, muuttaneista, kirkosta eronneista ja kirkkoon liittyneistä. Manuaalisia kirkonkirjoja ovat myös ennen uskontokuntien jäsenrekistereistä annetun lain (614/1998) voimaantuloa pidetyt kirkolliset väestörekisterit ja niihin kuuluvat asiakirjat.*

KL 16 luku 12 § (3.9.2010/787)

*Kirkonkirjat säilytetään pysyvästi, jollei kirkkohallitus tämän luvun 11 §:n 1 momentin nojalla erikseen tiettyjen tietojen tai asiakirjojen osalta toisin määrää.*

*Manuaalisia kirkonkirjoja sekä seurakunnan ja seurakuntayhtymän arkistoon kuuluvia muita asiakirjoja voidaan tallettaa arkistolaitokseen. Tallettamisesta säädetään kirkkojärjestyksessä. Talletetut asiakirjat pysyvät edelleen seurakunnan ja seurakuntayhtymän omaisuutena.*

Kirkkojärjestys

16 luku 6 § (7.11.2008/792 v. 2010)

4.

*Manuaaliset kirkonkirjat ja seurakunnan arkisto on säilytettävä asianmukaisessa arkistotilassa siten, että ne ovat turvassa tuhoutumiselta, vahingoittumiselta ja asiattomalta käytöltä. Ennen kuin arkistotilan piirustukset hyväksytään, niistä on pyydettävä kirkkohallituksen lausunto.*

*Sataa vuotta vanhempia manuaalisia kirkonkirjoja ja seurakunnan arkistoon kuuluvia asiakirjoja sekä sataa vuotta nuorempia manuaalisia kirkonkirjoja, jotka on digitoitu osaksi kirkon yhteistä jäsenrekisteriä, voidaan kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston suostumuksella tallettaa arkistolaitokseen.*

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se antaa suostumuksensa liitteiden 8 ja 9 mukaisten aineistojen siirtämiseen Kansallisarkiston Joensuun toimipisteeseen.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

45 §

Kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston päätöksiä

Kokous 16.2.2021

15 §

Sijoittaminen

Päätösehdotus: Taloudellinen jaosto kuulee OP Pohjois-Karjalan edustajaa sijoittamisen periaatteista ja keskustelee sekä linjaa mitä toimenpiteitä vapaiden kassavarojen suhteen tehdään.

Päätös: Laaditaan sijoittamisen periaatteet. (kotimainen, vihreä, paikallinen)

Sijoituspäätöksiä tehtäessä on varauduttava kiinteistöjen korjausvelan hoitamiseen.

Puretaan korkosijoitukset.

Pyydetään seuraavaan kokoukseen esitykset 2-4

Metsänostoaaluetta laajennetaan

16 §

Papinniemen ja Hellaniemen kiinteistöjen myyntiselvitys

Päätösehdotus: Valitaan Pentti Mähönen (Karelian Kiinteistölaatu Oy) selvityksen tekijäksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

17 §

Seurakuntakeskuksen sisäilma

Päätösehdotus: Taloudellinen jaosto päättää tilata tutkimussuunnitelman Insinööritoimisto 2K Oy:ltä.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

Kokous 10.3.2021

25 §

Sijoittaminen

Päätösehdotus: Taloudellinen jaosto kuulee varainhoitoyhtiöiden edustajia ja päättää varojen sijoittamisesta.

Päätös: Talouspäällikkö valmistelee vertailun tarjouksista seuraavaan kokoukseen.

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

27 §

Pappilan huutokauppa

Päätösehdotus: Taloudellinen jaosto päättää miten pappilan myynnissä edetään.

Päätös: Korkein huuto oli 18 750 euroa. Jos kauppaan edetään, on kauppakirjassa huomioitava, että rakennus on vanha ja siten ostajalle on merkittävä vastuu. Talouspäällikkö valtuutetaan neuvottelemaan, että päästäisiin tavoitehintaan.

28 §

Romolan huutokauppa

Päätösehdotus: Taloudellinen jaosto päättää miten Romolan myynnissä edetään.

Päätös: Korkein huuto oli 10 250 euroa. Jos kauppaan edetään, on kauppakirjassa huomioitava, että rakennus on vanha ja siten ostajalle on merkittävä vastuu. Talouspäällikkö valtuutetaan neuvottelemaan, että päästäisiin tavoitehintaan. Lisäksi on selvitettävä suojeluprosessin tilanne.

29 §

Suntion viran lakkauttaminen

Päätösehdotus: Taloudellinen jaosto ehdottaa kirkkoneuvostolle, että se valmistelisi kirkkovaltuustolle Kiteen suntion viran lakkauttamisen.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi.

30 §

Tarjoukset metsäpalstoista

Päätös: Tarjotaan kohde

1 hintaan [REDACTED] euroa, siten että myyjä vastaa lohkomiskuluista

2 hintaan [REDACTED] euroa

33 §

Muut asiat

Keskusteltiin kirkkoherran virkaanasettamisesta

Rääkkylän seurakuntatalon myynti ei edennyt, on tutkittava purkaminen ja mahdollinen esteettömän wc:n rakentaminen nykyisen rakennuksen tilalle.

Päätösehdotus: Taloudellisen jaoston päätökset merkitään kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS  
46 §

Viranhaltijapäätökset

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 16:1, 2

”Kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja voi siirtää johtokunnan, luottamushenkilön tai viranhaltijan päättämän asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Kirkkoneuvosto voi tällöin kumota päätöksen tai muuttaa sitä taikka palauttaa sen uudelleen käsiteltäväksi.

Johtokunnan sihteerin sekä asian ratkaiseen viranhaltijan ja luottamushenkilön on toimitettava ote tai muu ilmoitus päätöksestä 10 päivän kuluessa ratkaisusta kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tietoon. Kirkkoneuvosto määrää erikseen, miten nämä päätökset saatetaan sen tietoon.

Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja haluaa saattaa ratkaisun neuvoston käsiteltäväksi, vaatimus siitä tulee ilmoittaa asianomaiselle, joka on ratkaissut asian, 5 päivän kuluessa siitä, kun asiaa koskeva päätösluettelo tai muu ote on saatettu kirkkoneuvoston puheenjohtajan tai varapuheenjohtaja tietoon.”

Kiteen kirkkoneuvoston 23.4.2019 11 §:n päätöksen mukaisesti rajatut viranhaltijapäätökset saatetaan tietoon kirkkoneuvoston kokouksessa.

Muut päätökset tuodaan liitetietona kirkkoneuvostolle neljännesvuosittain.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja taluspäällikön päätökset ajalta 13.1.2021 – 10.3.2021

Kirkkoherra:

4/21 koulutus päätös

5,6,7/21 sairauslomapäätöksiä

8/21 Rääkkylän kappeliseurakunnan kappalaisen viransijaisuus 1.3-30.4.

60% työajalla

Taluspäällikkö:

Ei päätöksiä

Päätös:

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

47 §

Muut asiat

Päiväkerhomaksut

Päiväkerhomaksuja kertyy vuosittain noin 1200 euroa. Laskutus työllistää ja aiheuttaa myös suoria kustannuksia, jolloin kerhojen nettotulo on noin 700 euroa. Muiden työalojen kerhot ja toiminta ovat maksuttomia. Seurakunnan toiminta myös kilpailee kaupungin maksuttoman tarjonnan kanssa.

Päätösesitys: Päiväkerhomaksut poistetaan vuoden 2021 alusta lukien.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi.

Suntion viran lakkauttaminen

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että Kiteen suntion virka lakkautettaisiin ja jatkossa tehtävä hoidettaisiin työsuhteisena.

Päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi.

48 §

Ilmoitusasiat

49 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:40

Kirkkolain 24 luvun mukainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.