

Aika	Tiistai 18.6.2019 klo 16.30 – 18.34	
Paikka	Kiteen seurakuntakeskus, Kappelintie 4, 82500 KITEE	
Läsnä jäsenet	Aronen Juha	puheenjohtaja (vs.kirkkoherra)
	Barck Pekka	jäsen
	Hurskainen Tellervo	jäsen
	Muukkonen Birgitta	jäsen
	Oksman Raimo	jäsen
	Ratilainen Liisa	jäsen
	Rönkkönen Seppo	jäsen
	Venäläinen Raija	jäsen
	Hukka Riitta	varajäsen Marja-Riitta Väistö-Honkasen tilalle
	Kankkunen Pekka	varajäsen Hannu-Heikki Hakulisen tilalle
Lisäksi läsnä	Kostamo Merja	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Ikonen Rauni	taluspäällikkö, sihteeri
Poissa	Väistö-Honkanen Marja-Riitta,	varapuheenjohtaja
	Hakulinen Hannu-Heikki	jäsen
	Kammonen Matti	jäsen
	Koivuniemi Suvi	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Mikkonen Leena-Susanna	kappalainen, Kesälahden kappeliseurakunta

1 §

Kokouksen avaus

Kokouksen alussa pidettiin alkuhartaus.

2 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 7: 4, 1

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.”

KJ 9: 1, 2

”Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.”

Kirkkoneuvosto 29.1.2019/6 §

2.

” Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava viimeistään neljä päivää ennen kokousta.”

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostin liitteenä 11.6.2019.

Päätösehdotus (pj.):

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen/valitusosoituksineen on yleisesti nähtävillä Kiteen kirkkoherranvirastossa ajalla 26.6 – 10.7.2019.

### 3 §

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 7:6

” Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.”

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 6 §

” Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokonaisuudessaan.

Päätösehdotus (pj.):

Kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa aakkosjärjestyksestä noudattaen. Samat henkilöt toimivat ääntenlaskijoina. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Tellervo Hurskainen ja Birgitta Muukkonen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### 4 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus (pj.):

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

5 §

Esitys vuoden 2020 tuloveroprosentin vahvistamisesta

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiin.

Tuloveroprosenttia määrittäessä perusteeksi otetaan varainhoitovuoden kirkollisverona koottavaksi aioittu määrä. Kirkollisverokertymään vaikuttavat kirkollisveroprosentin, seurakunnan jäsenmäärän ja jäsenten ansiotulojen määrän lisäksi yleisen taloudellisen tilanteen kehittyminen.

Kiteen ja Rääkkylän työttömyysaste oli huhtikuun 2019 lopussa 13,3 prosenttia. Keskimäärin työttömyysaste oli Pohjois-Karjalassa maaliskuun lopussa 12,4 prosenttia. Koko maan työttömien osuus työvoimasta on 8,8 prosenttia. Pohjois-Karjalassa työttömien työnhakijoiden määrä on edelleen maan suurin.

Kiteen seurakunnan vuoden 2019 tuloveroprosentti on 1,8.

Lisätiedot: taluspäällikkö Rauni Ikonen, puh. 045-6097339  
[rauni.ikonen@evl.fi](mailto:rauni.ikonen@evl.fi)

Päätösehdotus (tp):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Kiteen seurakunnan 1,8 tuloveroprosentin vuodelle 2020.

Päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto vahvistaa Kiteen seurakunnan tuloveroprosentiksi 1,8 vuodelle 2020.

6 § Iltapäivätoiminnan järjestäminen yhteistyössä Kiteen kaupungin kanssa

Kiteen seurakuntakeskuksella järjestetään iltapäivätoimintaa Hutsin koulun 1 -2 luokkaisille kouluvuoden jokaisena koulupäivänä. Iltapäivätoiminta on järjestetty seurakunnan omin kustannuksin (liite 1).

Perusopetuslain mukaan koululaisten aamu – ja iltapäivätoiminta on tarkoitettu 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille ja muiden vuosiluokkien erityisopetukseen otetuille tai siirretyille oppilaille. Toiminnan järjestämisen kokonaisvastuu kuuluu kunnalle. Kunta voi järjestää toiminnan itse tai yhdessä muiden kuntien, järjestöjen tai yhteisöjen kanssa.

4.

Kiteen seurakunta on käynnistänyt yhteistyöneuvottelut Kiteen kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa Hutsin 1 – 2 luokkaisten iltapäivätoiminnan järjestämiseksi.

Vaihtoehtoina olivat seuraavat toimintamallit

- 1) koko iltapäivätoiminta Hutsista siirtyy kaupungille
- 2) kaupunki ostaa toiminnan seurakunnalta ostopalveluna
- 3) seurakunta säilyttää iltapäivätoiminnan itsellään ja hakee kaupungilta toiminta-avustusta. Avustuskorvaus perustuisi lasten määrään ja arviointiin toiminnan kustannuksista. Hoitomaksut olisivat yhtenäiset kaupungin kanssa ja kaupunki hoitaisi maksujen laskutuksen.

Päätösehdotus (pj):

Kirkkoneuvosto esittää, että seurakunta anoo toiminta-avustusta Kiteen kaupungilta iltapäivätoiminnan järjestämiseen.

Päätös:

Esittelijä muuttaa päätösehdotusta siten, että seurakunta anoo toiminta-avustusta Kiteen kaupungilta mikäli iltapäivätoimintaan osallistuvien kerholaisten lapsimäärä on vähintään 13. Mikäli osallistujia on vähemmän, seurakunta ei järjestetä iltapäivätoimintaa ollenkaan. Kirkkoneuvosto hyväksyy muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

## 7 §

### Johtavien viranhaltijoiden palkkojen sopimustarkistus

Kirkkoherran ja talouspäällikön palkat määräytyvät ylimmän johdon palkkausjärjestelmän K- ja J-hinnoitteluryhmien mukaisesti. Palkantarkistukset toteutetaan ylimmän johdon järjestelmässä seurakunnan päätökseen perustuvaa 1,6 prosentin suuruista järjestelyerää käyttäen.

Järjestelyerä lasketaan ylimmän johdon palkkausjärjestelmän piiriin kuuluvien viranhaltijoiden (kirkkoherra ja talouspäällikkö) vuoden 2019 tavanomaisen kuukauden peruspalkoista muodostetusta palkkasummasta. Järjestelyerän suuruus on 137,93 €/kk.

Ylimmän johdon tehtävien vaativuus, laaja-alaisuus ja vastuullisuus tulee arvioida ennen 1.4.2019 toteuttavaa palkantarkistusta ja tarkistus toteutetaan allekirjoituspöytäkirjan mukaisesti. Kirkkoneuvosto asetti 23.4.2019 kokouksessa työryhmän arviointia varten. Työryhmään

5.

kuuluvat Merja Kostamo (pj), Pekka Barck, Tellervo Hurskainen ja Raimo Oksman.

Pykälän esittelyn ja työryhmän päätöksen kokouksessa hoitaa työryhmän ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja Merja Kostamo.

Päätösehdotus (kv:n pj.):

Kirkkoneuvosto päättää järjestelyerän käytöstä johtavien viranhaltijoiden palkantarkistuksiin 1.8.2019 alkaen työryhmän esityksen mukaisesti.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti työryhmän esityksen pohjalta, että järjestelyerä jaetaan tasan kirkkoherran ja talouspäällikön palkkaan 1.8.2019 alkaen.

8 §

Talouskatsaus 1 – 5/2019

Tuloslaskelman toteumavertailu ajalta 1 – 5/2019 (liite 2). Toimintatuottoja on kertynyt 67.736 euroa vähemmän kuin vastaavana kautena 2018. Tämä johtuu pääosin, että puun myyntituottoja on kertynyt vähemmän verrattuna edelliseen kauteen.

Kirkollisverotuloja ja valtionosuutta on kertynyt 43.058 euroa vähemmän kuin vertailujaksolla 2018. Toimintakuluja on 63.822 euroa enemmän kuin vertailujaksolla. Toimintakuluja ovat alkuvuodelle lisänneet suuremmat rakennusten kunnossapitokulut, it-kulut ja metsähoitokulut.

Vuosikate on 77.582 euroa positiivinen ja tilikauden ylijäämä 49.819 euroa.

Päätösehdotus (tp):

Merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

9 §

Viranhaltijapäätökset

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 16:1, 2

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: /

”Kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja voi siirtää johtokunnan, luottamushenkilön tai viranhaltijan päättämän asian kirkkoneuvoston

6.

käsiteltäväksi. Kirkkoneuvosto voi tällöin kumota päätöksen tai muuttaa sitä taikka palauttaa sen uudelleen käsiteltäväksi.

Johtokunnan sihteerin sekä asian ratkaiseen viranhaltijan ja luottamushenkilön on toimitettava ote tai muu ilmoitus päätöksestä 10 päivän kuluessa ratkaisusta kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tietoon. Kirkkoneuvosto määrää erikseen, miten nämä päätökset saatetaan sen tietoon.”

Kiteen kirkkoneuvoston 23.4.2019 11 §:n päätöksen mukaisesti rajatut viranhaltijapäätökset saatetaan tietoon kirkkoneuvoston kokouksessa. Muut päätökset tuodaan liitetietona kirkkoneuvostolle neljännesvuosittain.

Päätösehdotus (pj):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talouspäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 24.4.2019 – 17.6.2019.

Päätös:

Taluspäällikön päätökset 31 – 32 / 2019 merkittiin kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

10 §  
Muut asiat

a) Kimof tapahtumien 10. - 11.7.2019 kirkon vuokra.

- Kirkkoneuvosto päätti, ettei seurakunta peri kirkosta vuokraa Kimof tapahtumien ajalta 10.- 11.7.2019.

b) Taloudellisen jaoston päätökset 18.6.2019

- Kesälahden virastosta saatu tarjous hylätään ja tarjousaika jatketaan seuraavaksi 15.8.2019 saakka

- Osto- ja Myyntiliike Juvosen vuokrasopimusta jatketaan 1 vuoden määräajaksi. Vuokrasopimukseen lisätään rakennuksiin liittyvä pykälä.

- Meijerinrannan lunastusalueen korvausvaateeksi hyväksytään Kiteen kaupungilta saatu hintaehdotus

11 §  
Ilmoitusasiat

- Rääkkylän seurakuntalaisilta on tullut esitys, että jumalanpalvelukset pidetään kesäaikaan joka sunnuntai

- Muiden yhteistyökumppaneiden kirkoissa järjestettävistä konserteista on toivottu tiedotusta seurakunnallisissa ilmoituksissa

Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

7.

12 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.34.

Kirkkolain 24 luvun mukainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan.

Pöytäkirjan allekirjoitus:

Juha Aronen  
puheenjohtaja, vs. kirkkoherra

Rauni Ikonen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kitee . . . 2019

Kitee . . . 2019

---

Tellervo Hurskainen

Birgitta Muukkonen

Ilmoitus kokouksen tarkastetun pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Kiteen seurakunnan ilmoitustaululla 11.6. – 10.7.2019

Todistaa Kiteellä . . . 2019

Juha Aronen  
vs. kirkkoherra