

Aika	Tiistai 26.2.2019 klo 16.41 – 17.17	
Paikka	Kiteen seurakuntakeskus, Kappelintie 4, 82500 Kitee	
Läsnä jäsenet	Kurkola Ilmo	puheenjohtaja
	Väistö-Honkanen Marja-Riitta	varapuheenjohtaja
	Barck Pekka	jäsen
	Muukkonen Birgitta	jäsen
	Oksman Raimo	jäsen
	Ratilainen Liisa	jäsen
	Rönkkönen Seppo	jäsen
	Vaittinen Merja	varajäsen Tellervo Hurskaisen tilalle
	Venäläinen Raija	jäsen
Lisäksi läsnä	Kostamo Merja	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Koivuniemi Suvi	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja (läsnä 16.45-)
	Ikonen Rauni	talouspäällikkö, sihteeri
Poissa	Hakulinen Hannu-Heikki	jäsen
	Hurskainen Tellervo	jäsen
	Kammonen Matti	jäsen
	Aronen Juha	kappalainen, Rääkkylän kappeliseurakunta
	Mikkonen Leena-Susanna	kappalainen, Kesälahden kappeliseurakunta

1 §

Kokouksen avaus

Kokouksen alussa pidettiin alkuhartaus.

2 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 7: 4, 1

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.”

KJ 9: 1, 2

”Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.”

Kirkkoneuvosto 29.1.2019/6 §

2.

” Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava viimeistään neljä päivää ennen kokousta.”

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostin liitteenä 19.2.2019.

Päätösehdotus (pj.):

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen/valitusosoituksineen on yleisesti nähtävillä Kiteen kirkkoherranvirastossa ajalla 12.3 – 12.4.2019.

3 §

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 7:6

” Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.”

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 6 §

” Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokonaisuudessaan.

Päätösehdotus (pj.):

Kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa aakkosjärjestyksestä noudattaen. Samat henkilöt toimivat ääntenlaskijoina. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Matti Kammonen ja Birgitta Muukkonen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Birgitta Muukkonen ja Raimo Oksman.

4 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus (pj.):

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin yksimielisesti kokouksen työjärjestykseksi.

5 §

Kasvatuksen työryhmän asettaminen ja jäsenten valitseminen vuosiksi 2019 - 2020

Kiteen seurakunnassa on kirkkoneuvoston työaloittain asettamat työryhmät entisten johtokuntien tilalla. Työryhmän tehtävät määritellään toimintasäännössä. Toimintasääntönsä puitteissa työryhmä toimii vastaavan teologin ja työntekijöiden apuna suunnittelussa, ideoinnissa ja myös toteutuksessa.

Kiteen seurakunnassa on ollut erikseen varhaiskasvatuksen ja nuorisotyön työryhmät. Nuorisotyön-ohjaajat ja lastenohjaajat ovat esittäneet, että työryhmät yhdistettäisiin kasvatuksen työryhmäksi.

Työryhmän jäsenet kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen. Vastaava teologi, nuorisotyön-ohjaajat ja lastenohjaajat kuuluvat työryhmään virkansa puolesta. Jäsenet, joista yhden tulee olla kirkkoneuvoston jäsen, valitaan viranhaltijoiden esityksen pohjalta.

Lisätiedot: kirkkoherra Ilmo Kurkola p. 040-739 1923
ilmo.kurkola@evl.fi

Päätösehdotus (pj):

Kirkkoneuvosto valitsee kasvatuksen työryhmän jäsenet vuosiksi 2019 - 2020 viranhaltijoiden esityksen pohjalta.

Päätös:

Työryhmän jäseniksi esitettiin Marjo Simonen, Anna Leskinen, Arja Makkonen, Anu Mikkonen, Esa-Pekka Turunen, Joona Ahonen (nuorten edustaja), Marja Malinen (Kesälahti), Sari Vänskä (Rääkkylä), Mervi Holopainen ja Suvi Koivuniemi.

6 §

Rääkkylän kappeliseurakunnan vs. kappalaisen virkamääräyspyyntö

Rääkkylän Kappeliseurakunnan kappalaisen virka tulee avoimeksi 1.5.2019 alkaen Juha Arosen siirtyessä Pyhärannan seurakunnan kirkkoherran virkaan. Teologian tohtori Matti Perälä on lupautunut hoitamaan vs. kappalaisen virkaa siihen asti kun virka on saatu vakituisesti täytettyä.

Lisätiedot: kirkkoherra Ilmo Kurkola p. 040-739 1923
ilmo.kurkola@evl.fi

4.

Päätösehdotus (pj):

Kirkkoneuvosto pyytää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulia antamaan teologian tohtori Matti Perälälle virkamääräyksen Kiteen seurakunnan vs. 1. kappalaisen virkaan 1.4.2019 alkaen siihen saakka kun virka on saatu vakituisesti täytettyä.

Päätös:

Rääkkylän kappeliseurakunnan kappalainen Juha Aronen on ilmoittanut, ettei hän ota vastaan Pyhärannan kirkkoherran virkaa. Juha Aronen jatkaa Kiteen seurakunnan kappalaisena. Kirkkoneuvosto toteaa, että vs. kappalaisen virkamääräyspyyntö asian käsittely raukeaa.

7 §

Nuorisotyönohjaajan viransijaisuuden järjestäminen

Kiteen seurakunnassa on nuorisotyönohjaajan neljää henkilötyövuotta vastaavasta virasta täytettynä 22.2.2019 alkaen yksi kokoaikainen ja kaksi 50 %:n työajalla olevaa virkaa. Erityisnuoriso-ohjaajan virkavapaus on myönnetty 31.5.2019 saakka.

Nuorisotyönohjaajien työvoiman vaje kohdistuu muuan muassa Kesälahden nuorisotyöhön ja rippikoulutyöhön.

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan 18.2.2019 esittänyt, että nuorisotyönohjaajaksi palkattaisiin määräaikainen viransijainen mahdollisimman pian ja määräjän kesto olisi vuoden 2019 loppuun.

Lisätiedot: kirkkoherra Ilmo Kurkola p. 040-739 1923

ilmo.kurkola@evl.fi

Päätösehdotus (pj):

Puheenjohtaja esitti, että nuorisotyönohjaajan viransijaisuus julistetaan haettavaksi ajalle 1.4. - 31.12.2019.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

8 §

Seurakunnan edustajan nimeäminen Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen

Kirkkopäivien ja Lähetysjuhlien yhteistä viikonloppua vietetään 17.-19.5.2019 Jyväskylässä. Lähetysjuhlien yhteydessä pidetään 18.5.2019 Suomen Lähetysseuran vuosikokous. Lähetystyön työryhmä on tehnyt esityksen seurakunnan edustajista kokoukseen. Työryhmä esittää kokoukseen lähetys sihteeri Mervi Kekälettä ja Terho Musikkaa. Seurakunta korvaa kokousmatkasta aiheutuneet matka-, majoitus – ja ruokailukulut.

Lisätiedot: kirkkoherra Ilmo Kurkola p. 040-739 1923

ilmo.kurkola@evl.fi

Päätösehdotus (pj):

Kirkkoneuvosto nimeää seurakunnan edustajiksi Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen. Edustajien matkakorvaukset korvataan Kirkon VESTES:n mukaisesti.

Päätös:

Kirkkoneuvosto nimesi seurakunnan edustajiksi Mervi Kekäleen ja Terho Musikan.

9 §

Aktiivisen tuen toimintamalli

Aktiivisen tuen - varhaisen, tehostetun ja paluun tuen –avulla työyhteisö ennaltaehkäisee ja ratkoo työssä selviytymiseen ja jatkamiseen liittyviä kysymyksiä. Varhaisella tuella tarkoitetaan kaikkia niitä tukitoimenpiteitä, jotka aloitetaan henkilön työkyvyn ja työhyvinvoinnin parantamiseksi. Paluun tuki koskee yli 30 kalenteripäivän sairauslomia tai tarvittaessa myös lyhyempiä, jos poissaolon syy vaikuttaa työssä selviytymiseen. Tehostetun tuen tavoitteena on löytää ratkaisumalleja poissaolon pitkittyessä sairauden takia. Yli 20 henkilön työpaikalta edellytetään erillistä kirjallista työkyvyn hallinnan toimintakäytännön kuvausta (liite 1).

Aktiivisen tuen toimintamalli on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 18.2.2019 ja yhteistyötoimikunta puoltaa mallin käyttöönottamista.

Päätösesitys (tp):

Kirkkoneuvosto hyväksyy aktiivisen tuen toimintamallin käyttöönottamista.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

10 §

Sisäisen valvonnan ohje

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan sitä osaa johtamisesta, jolla tunnistetaan, ennaltaehkäistään ja hallitaan riskejä. Sen tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto hoidetaan asianmukaisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tavoitteena on joustava, avoin ja tuloksellinen toiminta. Sisäinen valvonta on osa seurakunnan operatiivista johtamista.

Jokaisen seurakunnan tulee suunnitella omat sisäisen valvonnan käytännöt omista lähtökohdista ja tarpeista lähtien. Sisäisen valvonnan ohjeistuksella luodaan seurakuntakohtaiset pelisäännöt, jotka varmistavat ja edesauttavat hyvän hallinnon toteutumisen seurakunnassa. Sisäisen valvonnan ohjeiden ja toimintatapojen on oltava järkevissä suhteissa tarkastuksen kohteen laajuuteen, vaikuttavuuteen ja merkittävyyteen nähden.

Päätösesitys (tp):

Kirkkoneuvosto hyväksyy sisäisen valvonnan ohjeen (liite 2).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

11 §

Taloudellisen jaoston päätökset

Kirkkoneuvosto 29.1.2019 10 §

”Aikaisemman käytännön mukaisesti pöytäkirjat esitellään tärkeimmiltä osin kirkkoneuvostossa ja ovat samalla jäsenten luettavissa”.

Lisätiedot: talouspäällikkö Rauni Ikonen p. 045-609 7339
rauni.ikonen@evl.fi

Päätösehdotus (pj):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi taloudellisen jaoston pöytäkirjat.

Päätös:

Taloudellisen jaoston päätökset merkittiin tiedoksi.

12 §

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan tekemiä päätöksiä

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 16:1, 2

”Kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja voi siirtää johtokunnan, luottamushenkilön tai viranhaltijan päättämän asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Kirkkoneuvosto voi tällöin kumota päätöksen tai muuttaa sitä taikka palauttaa sen uudelleen käsiteltäväksi.

Johtokunnan sihteerin sekä asian ratkaiseen viranhaltijan ja luottamushenkilön on toimitettava ote tai muu ilmoitus päätöksestä 10 päivän kuluessa ratkaisusta kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tietoon. Kirkkoneuvosto määrää erikseen, miten nämä päätökset saatetaan sen tietoon.”

Voimassa olevan käytännön mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajan tekemät päätökset saatetaan kirkkoneuvoston tietoon kirkkoneuvoston kokouksessa.

Päätösehdotus (pj.):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoneuvoston puheenjohtajan 28.1. – 25.2.2019 tekemät päätökset.

Päätös:

Puheenjohtajan päätökset 6 - 19 /2019 merkittiin tietoon saatetuksi.

13 §

Taluspäällikön tekemiä päätöksiä

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 16 §:n mukaisesti taloudenhoitajan päätökset saatetaan kirkkoneuvoston tietoon kirkkoneuvoston kokouksessa.

Päätösehdotus (pj.):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi taluspäällikön 28.1. – 25.2.2019 tekemät päätökset.

Päätös:

Taluspäällikön päätökset 9 - 19 / 2019 merkittiin tietoon saatetuksi.

13 §

Muut asiat

Muista asioita ei ollut.

14 §

Ilmoitusasiat

Ilmoitusasioita ei ollut.

15 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.17.

Kirkkolain 24 luvun mukainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan.

Pöytäkirjan allekirjoitus:

Ilmo Kurkola
puheenjohtaja

Rauni Ikonen
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kitee . . .2019

Kitee . . .2019

Birgitta Muukkonen

Raimo Oksman

Ilmoitus kokouksen tarkastetun pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Kiteen seurakunnan ilmoitustaululla 19.2. – 12.4.2019

Todistaa Kiteellä . . . 2019

Ilmo Kurkola
kirkkoherra