

Aika	Tiistai 26.3.2019 klo 16.30 – 18.17	
Paikka	Kiteen seurakuntakeskus, Kappelintie 4, 82500 Kitee	
Läsnä jäsenet	Kurkola Ilmo	puheenjohtaja
	Barck Pekka	jäsen
	Hakulinen Hannu-Heikki	jäsen
	Hurskainen Tellervo	jäsen
	Kammonen Matti	jäsen
	Muukkonen Birgitta	jäsen
	Oksman Raimo	jäsen
	Ratilainen Liisa	jäsen
	Rönkkönen Seppo	jäsen
	Venäläinen Raija	jäsen
Lisäksi läsnä	Kostamo Merja	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Koivuniemi Suvi	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja (läsnä klo 16.41 -)
	Aronen Juha	kappalainen, Rääkkylän kappeliseurakunta
	Mikkonen Leena-Susanna	kappalainen, Kesälahden kappeliseurakunta
	Ikonen Rauni	taluspäällikkö, sihteeri
	Hukka Riitta	varajäsen Marja-Riitta Väistö-Honkasen tilalle
Poissa	Väistö-Honkanen Marja-Riitta	varapuheenjohtaja
1 § Kokouksen avaus	Kokouksen alussa pidettiin alkuhartaus.	
2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	KL 7: 4, 1 ”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.”	
	KJ 9: 1, 2 ”Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.”	
	Kirkkoneuvosto 29.1.2019/6 §	

” Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava viimeistään neljä päivää ennen kokousta.”

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostin liitteenä 15.3.2019.

Esityslista ja liitteet on lähetetty postitse 15.3.2019.

Päätösehdotus (pj.):

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen/valitusosoituksineen on yleisesti nähtävillä Kiteen kirkkoherranvirastossa ajalla 8.4 – 23.4.2019.

3 §

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 7:6

” Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.”

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 6 §

” Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokonaisuudessaan.

Päätösehdotus (pj.):

Kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa aakkosjärjestyksestä noudattaen. Samat henkilöt toimivat ääntenlaskijoina. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Liisa Ratilainen ja Seppo Rönkkönen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

4 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus (pj.):

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin yksimielisesti kokouksen työjärjestykseksi.

5 §

Kiteen seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2018

”Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu tai toimintakertomus.” (Liite 1).

Kirkkojärjestys 15 luku 5 § 1-2 mom.

”Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.” KJ 15:5,4

Kiteen seurakunnan vuoden 2018 toimintatuotot ovat 457.654,09 euroa ja toimintakulut 2.418.657,38 euroa. Toimintatuotot ovat 27.317,07 euroa suuremmat kuin vuonna 2017. Toimintakulut ovat 110.133,06 euroa pienemmät kuin toimintamenot vuonna 2017.

Kirkollisverotuloja kertyi 2.009.063,34 euroa. Kertymä on 37.503,51 euroa vähemmän kuin vuonna 2017. Valtionrahoitus on 252.504,84 euroa, 3.390,04 euroa vähemmän kuin vuoden 2017 valtionrahoitus ja yhteisövero.

Verotulot ja valtionrahoitus vähenivät yhteensä 40.893,55 euroa.

Vuosikate on 85.993,23 euroa positiivinen ja poistojen jälkeen tilikauden alijäämäksi muodostuu 30.142,65 euroa.

Lisätiedot: taluspäällikkö Rauni Ikonen p. 045-609 7339

rauni.ikonen@evl.fi

Päätösehdotus (tp):

Kirkkoneuvosto

- hyväksyy Kiteen seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2018 ja allekirjoittaa sen
- antaa tilinpäätöksen tilintarkastajalle tilintarkastusta ja arviointia varten
- esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto vahvistaa tilinpäätöksen ja että tilikauden alijäämä siirretään taseen omaan pääomaan Edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi Kiteen seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2018 ja allekirjoitti sen. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti antaa tilinpäätöksen tilintarkastajalle tilintarkastusta ja arviointia varten. Kirkkoneuvosto esitti kirkkovaltuustolle, että valtuusto vahvistaa tilinpäätöksen ja että tilikauden alijäämä siirretään taseen omaan pääomaan Edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

6 §

Nuorisotyönohjaajan viransijaisuus

Kiteen seurakunnassa on nuorisotyönohjaajan neljää henkilötyövuotta vastaavasta virasta täytettynä yksi kokoaikainen ja kaksi 50 %:n työajalla olevaa virkaa.

Kirkkoneuvosto päätti julistaa haettavaksi nuorisotyönohjaajan viransijaisuuden ajalle 1.4. – 31.12.2019.

Työtehtäviin kuuluu nuorisotyö, rippikoulutyö, kouluyhteistyö ja muut sovittavat tehtävät työskennellen yhdessä nuorisotyön tiimin kanssa. Työ painottuu Kesälahden kappeliseurakunnan alueelle.

Ilmoitus viransijaisuudesta julkaistiin verkkopalveluissa evl.fi/rekryointi, TE-palvelut ja Kotimaa-lehdessä. Hakemusten jättöaika on 20.3.2019 klo 15.00 mennessä.

Lisätiedot: kirkkoherra Ilmo Kurkola p. 040-739 1923
ilmo.kurkola@evl.fi

Päätösehdotus (pj):

Hakemukset käsitellään kirkkoneuvoston kokouksessa. Mikäli määräaikaan ei saada yhtään hakemusta kirkkoneuvosto päättää nuorisotyönohjaajan tehtävien hoitamisesta.

Päätös:

Määräaikaan mennessä tuli yksi hakemus, Lea Anneli Wirkola Punkaharjulta. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti valita Anneli Wirkolan nuorisotyönohjaajan viransijaisuuteen ajalle 1.4.-31.12.2019.

7 §

Tilintarkastajien valinta

Kirkkojärjestys 15 luku 7 §

”Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön.

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla Keskuskauppakamarin tilintarkastuslautakunnan hyväksymä KHT-tilintarkastaja, kauppakamarin tilintarkastusvaliokunnan hyväksymä HTM-tilintarkastaja tai julkishallinnon ja –talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä JHTT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi KHT-, HTM- tai JHTT-tilintarkastaja.

Tilintarkastajalla on oltavat edellytykset riippumattoman tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset siihen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää ja luovuttava siitä.

Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto voi erottaa tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön tehtävästään kesken toimikauden. Tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö voi erota tehtävästään kesken toimikauden ilmoittamalla siitä kirkkovaltuustolle, yhteiselle kirkkovaltuustolle tai kirkolliskokoukselle.”

Kirkkohallituksen yleiskirjeen nro 17/2018 mukaan vuodesta 2016 alkaen tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Pienemmissä seurakuntatalouksissa tilintarkastaja voidaan valita ilman tarjouskilpailua. Jos päädytään valitsemaan tilintarkastusyhteisö, suositellaan kilpailuttamista. Palveluhankinta tehdään hankintalain (1397/2016) mukaan jos kansallinen kynnyсарvo 60 000 euroa (alv 0 %) ylittyy.

Kiteen seurakunta on lähettänyt tarjouspyynnöt seurakunnan hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista kirkkovaltuuston vuonna 2019 alkaneen toimikauden ajalle tilivuosi 2019 – 2022. Tarjouspyynnön jättämisaika on 22.3.2019 klo 15.00. Tarjoukset on pyydetty seuraavilta yrityksiltä: Joensuun Tilintarkastus Oy, Joen Tilintarkastus Oy, KPMG Oy ja PDO Oy.

Saapuneet tarjoukset ovat nähtävillä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Lisätiedot: talouspäällikkö Rauni Ikonen p. 045-609 7339
rauni.ikonen@evl.fi

Päätösehdotus (tp):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee vuosiksi 2019 – 2022 yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle vuosiksi 2019 – 2022 varsinaiseksi tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö BDO Auditor Oy, päävastuullisen tarkastajana Taina Törrönen (JHT, HT) ja varatilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö KPMG Oy, päävastuullisena tarkastajana Kaisa Lappalainen (JHT, HT).

8 §

Suositus epäasiallisesta kohtelua ja häirintää ehkäisevistä toimenpiteistä

Seurakuntatyönantajia sitoo työturvallisuuslakiin (738/2002), yhdenvertaisuuslakiin (1325/2014) sekä naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annettuun lakiin (609/1986) perustuva velvollisuus puuttua epäasialliseen käytökseen ja häirintään.

Kirkon pääsopijapuolet suosittavat seurakunnille, että ne ehkäisevät epäasiallista kohtelua ja häirintää valmistelemalla ja hyväksymällä hyvää käytöstä koskevan sopimuksen ja toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten (Liite 2).

Sopijaosapuolet ovat laatineet seurakunnille kaksi mallia;

- 1) Hyvään käytökseen sitoutuminen
- 2) Toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten

Seurakunta työnantajana pyrkii ehkäisemään ja selvittämään häirintätilanteita myös silloin, kun työntekijän häiritsijänä on seurakuntalainen tai esimerkiksi asiakas.

Seurakuntaa sitovaksi suositus ja toimintaohjeet tulevat seurakunnan asiassa toimivaltaisen viranomaisen (kirkkoneuvoston) päätöksellä.

Kiteen seurakunnassa asiaa on valmisteltu työkokouksessa 27.2.2019 ja yhteistyötoimikunnan kokouksessa 15.3.2019.

Lisätiedot: kirkkoherra Ilmo Kurkola p. 040-739 1923
ilmo.kurkola@evl.fi

Päätösehdotus (pj):

7.

Kirkkoneuvosto hyväksyy epäasiallista kohtelua ja häirintää ehkäisevät toimenpiteen –ohjeen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

9 §

Aloite ”Rääkkylän kirkko ja sen käyttäminen”

KJ 7 luvun 9 §:n mukaan seurakunnan jäsenellä on oikeus tehdä aloitteita seurakunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite ohjataan kirkkoneuvoston valmisteluun.

Kiteen seurakunnalle on jätetty aloite 25.2.2019 ”Rääkkylän kirkko ja sen käyttäminen”. Aloitteen ovat tehneet matkailu ja kulttuuritoimijoiden puolesta Riitta Ward ja Sari Hirvonen. (Liite 3)

Aloitteen mukaan ”Rääkkyläläiset ovat huolestuneita kirkkonsa kunnosta. Kysymyksessä on maailman toiseksi suurin puukirkko. Toivomme luonnollisesti muiden seurakuntalaisten tavoin kirkkomme lämmitysjärjestelmän uusimista ja rakennuksesta huolehtimista.”

Aloitteessa tiedustellaan:

A: Mahdollistaako kirkon nykyinen kunto sen käytön kesäaikana? (Esimerkiksi opastetut tutustumiskierrokset tiettyinä aikoina.)

B: Onko seurakunnalla yleensä halua lähteä yhteistyössä nostamaan kulttuuriperintöämme enemmän esille ja antaa puitteita matkailu- ja kulttuuritoiminnalle? (Yritysten organisoimat opastetut käynnit, kirkkoon sopivat konsertit ja tilaisuudet). Millaisin reunaehdoin? Hinnat konserttikäyttöön, aukioloajat. tms.)

C: Kirkko ei näy matkailumarkkinoinnissa, vaikka se olisi ilmaista. Onko markkinointi mahdollista toimijoiden tekemänä sovituin ehdoin? (Aukioloajat, osoite, jne., kuten Kerimäen kirkon omilla sivuilla.)

Lisätiedot: kirkkoherra Ilmo Kurkola p. 040-739 1923

ilmo.kurkola@evl.fi

Päätösehdotus (pj):

Kirkkoneuvosto keskustelee ja päättää tehdyn aloitteen pohjalta Rääkkylän kirkon käytöstä ja markkinoinnista matkailu ja kulttuuritoiminnassa.

8.

Päätös:

Kirkkoneuvosto vastaa aloitteessa esitettyihin kysymyksiin seuraavasti. Rääkkylän kirkon nykyinen kunto mahdollistaa sen käytön kesäaikana. Kirkossa on mahdollisuus järjestää opastettuja kierroksia ryhmille sopimuksen mukaan. Opastukset järjestetään vapaaehtoisvoimin ja ne varataan Kiteen seurakunnan kirkkoherranviraston kautta. Aukioloajat kesälle vahvistetaan myöhemmin, niistä ilmoitetaan kirkollisissa ilmoituksissa ja kotisivuilla. Rääkkylän kirkkoa on mahdollisuus käyttää konserttikäytössä, vuokrahinnat ovat seurakunnan kotisivuilla. Kirkkoa saa käyttää matkailumarkkinoinnissa.

10 §

Taloudellisen jaoston päätökset

Kirkkoneuvosto 29.1.2019 10 §

”Aikaisemman käytännön mukaisesti pöytäkirjat esitellään tärkeimmiltä osin kirkkoneuvostossa ja ovat samalla jäsenten luettavissa”.

Lisätiedot: talouspäällikkö Rauni Ikonen p. 045-609 7339
rauni.ikonen@evl.fi

Päätösehdotus (pj):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi taloudellisen jaoston pöytäkirjat.

Päätös:

Taloudellisen jaoston päätökset merkittiin tiedoksi.

11 §

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan tekemiä päätöksiä

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 16:1, 2

”Kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja voi siirtää johtokunnan, luottamushenkilön tai viranhaltijan päättämän asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Kirkkoneuvosto voi tällöin kumota päätöksen tai muuttaa sitä taikka palauttaa sen uudelleen käsiteltäväksi.

Johtokunnan sihteerin sekä asian ratkaiseen viranhaltijan ja luottamushenkilön on toimitettava ote tai muu ilmoitus päätöksestä 10 päivän kuluessa ratkaisusta kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tietoon. Kirkkoneuvosto määrää erikseen, miten nämä päätökset saatetaan sen tietoon.”

9.

Voimassa olevan käytännön mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajan tekemät päätökset saatetaan kirkkoneuvoston tietoon kirkkoneuvoston kokouksessa.

Päätösehdotus (pj.):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoneuvoston puheenjohtajan 26.2 – 25.3.2019 tekemät päätökset.

Päätös:

Puheenjohtajan päätökset 20 - 29/2019 merkittiin tietoon saatetuksi.

12 §

Taluspäällikön tekemiä päätöksiä

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 16 §:n mukaisesti taloudenhoitajan päätökset saatetaan kirkkoneuvoston tietoon kirkkoneuvoston kokouksessa.

Päätösehdotus (pj.):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi taluspäällikön 26.2. – 25.3.2019 tekemät päätökset.

Päätös:

Taluspäällikön päätökset 20 - 27 / 2019 merkittiin tietoon saatetuksi.

13 §

Muut asiat

Rääkkylä Kappelineuvoston pöytäkirja 1/2019 saatettiin tiedoksi.

Kirkkoneuvoston kokouspaikat:

Päätettiin, että kirkkoneuvoston kokouspaikkoja kierrätetään siten, että ainakin kerran vuodessa kokous pidetään Kesälahden seurakuntakeskuksella, Rääkkylän kokoustiloissa ja Papinniemen leirikeskuksen tiloissa.

14 §

Ilmoitusasiat

Ilmoitusasioita ei ollut.

15 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.17.

Kirkkolain 24 luvun mukainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan.

**KITEEN[†]
SEURAKUNTA**

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

ESITYSLISTA 3/2019
PÖYTÄKIRJA 3/2019

10.

Pöytäkirjan allekirjoitus:

Ilmo Kurkola
puheenjohtaja

Rauni Ikonen
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kitee . . .2019

Kitee . . .2019

Liisa Ratilainen

Seppo Rönkkönen

Ilmoitus kokouksen tarkastetun pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut
Kiteen seurakunnan ilmoitustaululla 15.3. – 23.4.2019

Todistaa Kiteellä . . . 2019

Ilmo Kurkola
kirkkoherra