

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika Tiistai 6.6.2023 klo 18.01 -

Paikka Kiteen seurakuntakeskus, Kappelintie 4, Kitee

---

Kirkkovaltuuston jäsenet

~~Ahonen Joonas~~  
Halonen Kaisa  
Heikkinen Hannu  
Kammonen Matti  
~~Kapanen Ari~~  
~~Karkkulainen Marjatta~~  
Kiiskinen Kaisu  
~~Koivuniemi Suvi~~  
Kostamo Merja  
Kurki Marjatta  
Lappalainen Mari  
Leinonen Minna  
Malinen Marja  
Muukkonen Birgitta  
Oksman Raimo  
Perttula Tatu  
Rahunen Arja  
Räty Jarmo  
Saari Susanna  
Timonen Maija  
~~Timonen Terho~~  
~~Väistö-Honkanen Marja-Riitta~~  
Vänskä Sari

---

Muut osanottajat ~~Komulainen Markku~~ kirkkoneuvoston puheenjohtaja  
Pennanen Rauni talouspäällikkö, sihteeri

Pöytäkirjan allekirjoitus: \_\_\_\_\_  
puheenjohtaja sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi Kiteellä 6.6.2023

---

Kokouksen pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävillä Kiteen seurakuntakeskuksen kirkkoherranvirastossa ajalla 7.6. – 7.7.2023 (KL 25 luku 3 § 4 mom.).

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___2023
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

20 §

**Kokoustiedot**

**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.01

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuusto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos jotakin asiaa ei ole saatu käsitellyksi kokouksessa ja se on päätetty siirtää käsiteltäväksi jatkokokouksessa, ei tähän tarvitse antaa eri kutsua.

(KJ 8: §5)

Kirkkovaltuuston jäsenille on lähetetty kokouskutsu asialuetteloinen (liite 1) ja esityslista liitteineen 30.5.2023. Kokouskutsu on ollut nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 30.5.2023 lähtien.

**Päätösehdotus (pj):** Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___2023
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

### **Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakunnan kirkkoherranvirastossa 7.6.2023 – 7.7.2023.

**Päätösehdotus (pj):** Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan Ari Kapanen ja Marjatta Karkkulainen.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marjatta Kurki ja Kaisu Kiiskinen.

### **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 9 §:n mukaan asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus.

**Päätösehdotus (pj):** Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **21 §**

#### **Kiteen seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022**

”Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.” KJ 15 luku 5 § 1 mom.

”Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutusvertailu tai toimintakertomus.” KJ 15:5.2

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___2023
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

”Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset liitetiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.” KJ 15:5.3

”Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä” KJ 15:5.4

”Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa.” KJ 15:6

Kiteen seurakunnan varsinaisen toiminnan ulkoiset toimintatuotot olivat 421 759 (ed.vuosi 654 312) euroa ja ulkoiset toimintakulut 2 276 842 (2 205 491) euroa. Toimintatuotot vähenivät edellisestä vuodesta noin 35 % ja toimintakulut kasvoivat noin 3,2 %. Toimintatuotot vähentyminen johtuu pienemmistä puunmyyntituloista, vuonna 2022 puunmyyntituloja on noin 220 329 euroa ja vuonna 2021 noin 413 000. Toimintakulut kasvoivat muun muassa suuremmista metsänhoitokuluista ja sähkökuluista.

Henkilöstökulut olivat 1 164 011 (1 187 633) euroa, 1,9 % pienemmät kuin edellisenä vuotena. Ostetut palvelut olivat 636 653 (569 125) euroa, noin 11,8 % enemmän kuin edellisenä vuotena. Ostot olivat 275 932 (263 388) euroa, joka on 4,7 % enemmän kuin edellisenä vuonna. Toimintakatteen määrä oli 1 855 082 (1 551 178) euroa.

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___2023
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

Verotuloja kertyi 2 020 417 (1 998 976) euroa. Valtionrahoitus oli 237 468 (239 640) euroa. Verotuloja ja valtionrahoitusta kertyi yhteensä 19 269 euroa (0,8 %) enemmän kuin edellisenä vuotena. Verotuskulut olivat 30 673 (33 517) euroa ja keskusrahastomaksut 172 990 (177 885) euroa.

Vuosikate oli 221 511 euroa positiivinen, edellisen vuoden vuosikate oli 504 905 euroa positiivinen. Tilikauden tulos on 11 134 (420 502,74) euroa positiivinen ja poistoeron 53 711,90 euroa kirjauksen jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostuu 64 846,45 euroa.

*Talousarvion toteutuminen*

Kiteen seurakunnan talousarvion sitovuustaso on kirkkovaltuustoon ja kirkkoneuvostoon nähden pääloukkataso.

Hierarkia - Raportit – -		TP ed. vuosi	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto	<b>Total</b>	<b>-287 060,28</b>	<b>-365 633,37</b>	<b>-325 318,76</b>	<b>-50 914,61</b>	<b>86,5</b>
	Toimintatuotot (ulkoiset)	37 305,88	18 900,00	21 270,70	-2 370,70	112,5
	Toimintakulut (ulkoiset)	-324 366,16	-384 533,37	-346 589,46	-48 543,91	87,7
2 - Seurakunnallinen toiminta ja yhteiset seurakunnalliset tehtävät	<b>Total</b>	<b>-829 442,52</b>	<b>-951 247,50</b>	<b>-894 486,42</b>	<b>-76 761,08</b>	<b>92,1</b>
	Toimintatuotot (ulkoiset)	66 996,26	14 290,00	40 336,68	-26 046,68	282,3
	Toimintakulut (ulkoiset)	-896 438,78	-965 537,50	-934 823,10	-50 714,40	94,9
4 - Hautaustoimi	<b>Total</b>	<b>-173 698,45</b>	<b>-172 771,72</b>	<b>-177 391,53</b>	<b>1 619,81</b>	<b>100,9</b>
	Toimintatuotot (ulkoiset)	84 219,23	69 400,00	90 487,59	-21 087,59	130,4
	Toimintakulut (ulkoiset)	-257 917,68	-242 171,72	-267 879,12	22 707,40	109,3
5 - Kiinteistötoimi	<b>Total</b>	<b>-260 977,02</b>	<b>-431 869,06</b>	<b>-457 886,20</b>	<b>-6 482,86</b>	<b>98,6</b>
	Toimintatuotot (ulkoiset)	465 791,58	234 400,00	269 664,69	-35 264,69	115,0
	Toimintakulut (ulkoiset)	-726 768,60	-666 269,06	-727 550,89	28 781,83	104,1
<b>Total</b>		<b>-1 551 178,27</b>	<b>-1 921 521,65</b>	<b>082,91</b>	<b>538,74</b>	<b>93,3</b>

Käyttötalouden osan hallinnon, seurakunnallisen toiminnan ja kiinteistötoimen osalta on talousarviot toteutuneet, hautaustoimen osalta ylitystä on 1 619 euroa.

Kokonaisuudessaan toimintatuottoja oli talousarviossa arvioitu kertyvän 336 990 euroa, tuottoja kertyi yhteensä 421 759 euroa. Erotus johtuu suuremmista puunmyyntituloista, Palomäen hautausmaan traktorin myynnistä ja diakonian

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___2023
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

tuotoista. Toimintakuluja oli arvioitu kertyvän noin 2 324 611 euroa, joka alittui noin 47 769 eurolla. Alitusta oli muun muassa henkilöstökuluissa. Verotuloja oli arvioitu kertyvän 1 999 000 euroa, kertymä oli 21 417 euroa suurempi.

### *Investoinnit*

Investointiosan sitovuustaso on investointien kokonaismäärä.

Vuoden 2022 aikana ostettiin Palomäen hautausmaalle isompi traktori Valtra A92, yhteensä 41 550 euroa. Kesälahden kellotapulin tervaus toteutettiin, kustannukset olivat yhteensä 17 692,87 euroa, avustusta saatiin kohteeseen 7 000 euroa. Kiteen seurakuntakeskusta remontoitiin yhteensä 53 882,38 eurolla. Investoinnit olivat yhteensä 100 954,07 euroa, talousarviossa oli varauduttu 140 000 euron investointeihin.

Rääkkylän kirkon maalauksen kirkkohallituksen avustus saatiin vasta vuonna 2022, yhteensä 97 000 euroa. Avustuksesta tuloutettiin poistoeron muutoksen kautta tilikaudelle 45 904,21 euroa.

Tilinpäätöksessä tulee esittää toiminnan ja talouden tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittariston valossa. Taloudellisen jaosta tekee tämän tarkastelun ja antaa siitä käsittelylausunnon. Taloudellinen jaosto on tehnyt tarkastelun kriisiytyvän seurakunnan mittaristolla 14.3.2023.

Tilinpäätös ja toimintakertomus liitteenä (Liite 2)

Tilintarkastuskertomus (Liite 3)

Valmistelija ja esittelijä: talouspäällikkö Rauni Pennanen p. 045 609 7339

[rauni.pennanen@evl.fi](mailto:rauni.pennanen@evl.fi)

[kn 27.3.2023 § 27](#)

Päätösehdotus (tp.): Kirkkoneuvosto esittää,

- 1) tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 7 807,69 euroa.
- 2) tuloutetaan Rääkkylän kirkon maalauksen investoinnin, investointivaruksen ja saadun avustuksen erotuksesta muodostunut poistoero 45 904,21 euroa.

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___2023
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

3) kirjataan tilikauden ylijäämä 64 846,45 euroa taseen omaan pääomaan tilille Tilikauden yli-/alijäämä.

4) että tilinpäätös hyväksytään, allekirjoitetaan ja annetaan tilintarkastukseen

5 ) että kirkkovaltuusto päättää tilintarkastuskertomuksen perusteella tilinpäätöksen 2022 vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Päätösehdotus (pj.):** Kirkkoneuvoston esitys hyväksytään. Kirkkovaltuusto päättää tilintarkastuskertomuksen perusteella tilinpäätöksen 2022 vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

## 22 §

### Haapamäki –tilan ja Papinniemen leirikeskuksen myynti

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 13.12.2022 147 § päättänyt käynnistää Kiteen Papinniemellä sijaitsevan Haapamäki -kiinteistön ja sillä sijaitsevan Papinniemen leirikeskuksen rakennusten myynnin. Haapamäki –tila (noin 17 ha) 260-405-0010-0014 sijaitsee osoitteessa Papinniementie 75, 82430 Puhos. Kiinteistö on Pyhäjärven rantaan rajoittuva ja ranta-asemakaavoitettu alue. Kaavoitettua aluetta on noin 2,5 ha ja loppuosa on metsämaata. Kaavassa on RM –merkintä noin 2,5 ha (loma- ja matkailualue, leirikeskusalue). Papinniemen leirikeskuksen rakennuksiin kuuluvat päärakennus, varistorakennus ja rantasauna. Leirikeskus on toiminut vuoteen 2021 saakka muun muassa seurakunnan rippikoulu- ja lastenleirien pitopaikkana. Päärakennus on valmistunut vuonna 1989, sen pinta-ala on noin 725 m<sup>2</sup>. Rakennus on puurunkoinen ja lautaverhoitu, rakennuksessa on peltikatto. Rakennuksen lämmitysmuoto on suora sähkölämmitys. Rakennus on pääosin alkuperäisessä

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___2023
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

kunnossaan. Rakennukselle on vuonna 2018 teetetty kuntotutkimus. Alueella sijaitsee myös vuonna 1989 rakennettu takkatupa/saunarakennus ja vuonna 2006 rakennettu varastorakennus. Saunan kerrosala on noin 83 m<sup>2</sup>, sauna on höylähirressä ja siinä on huopakatto. Varastorakennus on noin 60 m<sup>2</sup> puurunkoinen ja lautaverhoiltu, varastossa on peltikatto. Kiinteistöillä oleva irtaimisto kuuluu kauppaan. Haapamäki – tilan metsäalueella oli syksyllä 2022 myrskytuho ja seurakunta on tehnyt alueelle puukaupat. Taloudellinen jaosto on kokouksessaan 14.2.2023 § 2 määrittänyt, että tuleva ostaja hoitaa metsänhoitotyöt. Alueelle on Kiteen kaupunki aloittanut rantaosayleiskaavan muutoksen kilpailuttamisen toimenpiteet.

Kohde on ollut välittäjällä myynnissä 12.3. – 29.3.2023 välisen ajan. Välittäjänä on toiminut Siun Koti LVK, Heikki Uuksulainen. Kohteesta on teetetty arvio 9.2.2023. Arvio on yhteensä 300 000 euroa + - 20 %.

Taloudellinen jaosto on kokouksessaan 14.2.2023 § 2 määritellyt, että Haapamäki – tila ja Papinniemen leirikeskus laitetaan myyntiin ensisijaisesti yhtenä kokonaisuutena hintaan 350 000 euroa.

Kohteesta on saatu ostotarjous yhteensä 310 000 euroa Kulkurin Hovi Oy:ltä. Taloudellinen jaosto on esittänyt tarjouksen hyväksyntää.

Kiinteän omaisuuden myynnistä päättää kirkkovaltuusto. KL 14 luvun 4 §:n mukaan kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai luovuttamista on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Ostaja vastaa kaupanvahvistajan palkkiosta, lohkomis- ja lainhuutokuluista.

Liite 4: Kiinteistöarvio

Liite 5: Ostotarjous

Liite 6: Kartta

Valmistelija ja esittelijä: talouspäällikkö Rauni Pennanen p. 045 609 7339  
[rauni.pennanen@evl.fi](mailto:rauni.pennanen@evl.fi)

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___2023
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			



Kirkkoneuvosto esitys (pj):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) Haapamäki –tila (noin 17 ha) ja sillä sijaitsevat Papinniemen leirikeskuksen rakennukset myydään Kulkurin Hovi Oy:lle 310 000 euron kauppahintaan
- 2) Tontin lohkomiskuluista, lainhuudatus ja kaupanvahvistajan kuluista vastaa ostaja
- 3) Talouspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan kauppakirjat
- 4) Määräalan myyntipäätös alistetaan tuomiokapitulin kautta Kirkkohallituksen vahvistettavaksi ja lopullinen kauppakirja allekirjoitetaan, kun vahvistus on saanut lainvoiman.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

[kn 25.4.2023 § 41](#)

---

**Päätösehdotus (pj):** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 2) Haapamäki –tila (noin 17 ha) ja sillä sijaitsevat Papinniemen leirikeskuksen rakennukset myydään Kulkurin Hovi Oy:lle 310 000 euron kauppahintaan
- 2) Tontin lohkomiskuluista, lainhuudatus ja kaupanvahvistajan kuluista vastaa ostaja
- 3) Talouspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan kauppakirjat
- 5) Määräalan myyntipäätös alistetaan tuomiokapitulin kautta Kirkkohallituksen vahvistettavaksi ja lopullinen kauppakirja allekirjoitetaan, kun vahvistus on saanut lainvoiman.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

## 23 § Kiinteistöstrategia 2023 - 2026

Kiteen seurakunnan kiinteistöstrategia on osa toiminnan ja talouden linjauksia.

Suunnitelmallisen kiinteistönhoidon kannalta on keskeistä nähdä kiinteistöomaisuuden

laajuus, tilojen käyttöasteet ja kiinteistötoimen kustannusrakenne. Ensisijaisina

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___2023
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

lähtökohtina ovat seurakunnan ydintoimintojen turvaaminen ja kulttuuriarvokkaista kohteista huolehtiminen.

Tehokkaalla hallinnoinnilla voidaan tavoitella kiinteistökustannusten alentamista, korjaus- ja investointikustannusten säästöjä sekä toimitilojen käytön tehostamista. Strategian tavoitteena on myös kiinteistöistä aiheutuvien kustannusten hallinta, kiinteistömassan hallittu vähentäminen ja korjausvelkakulujen selvitys. Päämääränä on, että seurakunta on tietoinen, että kulut ovat sillä tasolla, että seurakunta pystyy ne kantamaan ja toiminnoille voidaan osoittaa tarkoituksenmukaiset, turvalliset ja terveet toimitilat.

Kiinteistöstrategian valmistelu on aloitettu jo vuoden 2022 puolella ja tehtävään kirkkoneuvosto asettanut 31.1.2023 § 31 työryhmän. Työryhmään kuuluvat luottamushenkilöistä Marjatta Kurki, Birgitta Muukkonen ja Matti Kammonen sekä seurakunnan henkilöstöstä Kesälahden ja Rääkkylän kappalaiset, puistotyönesimies Ari Ainola ja taluspäällikkö Rauni Pennanen. Taluspäällikkö toimii työryhmän puheenjohtajana ja sihteerinä. Kiinteistöstrategiaa päivitetään neljän vuoden välein ja päivitys tehdään kunkin valtuustokauden ensimmäisenä vuotena. Tavoitteiden toteutumista seurataan vuosittain.

Aiempi kiinteistöstrategia oli laadittu vuonna 2017 ja sen strategian mukaisesti seurakunta on jo luopunut Kanttorilasta ja Kesälahden pappilasta.

Liite 7: Kiinteistöstrategia 2023 - 2026

Valmistelija ja esittelijä: taluspäällikkö Rauni Pennanen p. 045 609 7339

[rauni.pennanen@evl.fi](mailto:rauni.pennanen@evl.fi)

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto esittää, että kiinteistöstrategia viedään kirkkoneuvoston kautta kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Muutettu päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto esittää, että kiinteistöstrategiaan korjataan Rääkkylän seurakuntakeskuksen vuoden 2019 toimintakulujen lukema ja

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___2023
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

Hellaniemen grillikatos siirretään ylläpidettäviin rakennuksiin. Kiinteistöstrategia viedään kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

[kn 23.5.2023 § 50](#)

---

Päätösehdotus (pj) : Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Kiteen seurakunnan kiinteistöstrategian 2023 – 2026.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

## 24 §

**Ilmoitusasiat** Kesälahden ja Rääkkylän kirkkojen korjaustöiden tilanne.

Kiteen kirkon äänentoisto on parantunut.

## 25 §

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.45

Kirkkolain 24 luvun mukainen valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan.

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___2023
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			