

## Kirkkoneuvoston kokous

Aika Keskiviikko 09.03.2016 klo 18.00 – 19.45  
Paikka Kiteen seurakuntakeskus, Kappelintie 4

Läsnä	Kurkola Ilmo	puheenjohtaja
	Pänkäläinen Tuula	varapuheenjohtaja
	Harinen Tuula	jäsen
	Kammonen Matti	”
	Lötjönen Tiina	”
	Mikkonen Sirkka-Liisa	”
	Oksman Raimo	”
	Pennanen Heli	”
	Hirvonen Kirsi	varajäsen Helmi Lappalaisen tilalla
	Kankkunen Pekka	” Sulo Rouvisen tilalla

Lisäksi läsnä	Kostamo Merja	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Tuhkanen Pauli	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Mikkonen Leena-Susanna	kappeliseurakunnan kappalainen
	Tapanen Heli	taluspäällikkö
	Ahveninen Marjatta	sihteeri

Poissa	Lappalainen Helmi	jäsen	este
	Rouvinen Sulo	”	”
	Barck Pekka	”	”

### 1 §

#### Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

Yhdessä veisatun virren jälkeen puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

### 2 §

#### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 7: 4, 1

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.”

KJ 9: 1, 2

”Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.”

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 6 §:

” Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.”

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 03.03.2016. Liite 1

Päätösehdotus (pj.):

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen/valitusosoituk-  
sineen on yleisesti nähtävillä Kiteen kirkkoherranvirastossa ajalla 23.03.2016  
– 06.04.2016.

### 3 §

#### Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 7:6

” Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.”

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 6 §

” Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokonaisuudessaan.

Kirkkoneuvosto 11.2.2015 /22 §

”Kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa aakkosjärjesty-  
stä noudattaen. Samat henkilöt toimivat äänenlaskijoina.”

Päätösehdotus (pj.):

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Raimo Oksman ja Heli Pennanen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### 4 §

#### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus (pj.):

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### 5 §

#### Kirkkomuusikon viran täyttäminen

Kesälahden kappeliseurakunnan c-kanttorin virka on ollut vakinaisesti täyttä-  
mättä 1.1.2014 alkaen. Viran oltua avoinna, siihen ei hakenut yhtään kelpoi-  
suusehdot täyttävää hakijaa. 1.1.2015 alkaen virkaa on hoitanut musiikkipeda-  
gogi Timo Kostamo.

Kirkkovaltuusto päätti 15.1.2015 lakkauttaa kappeliseurakunnan muuta piis-  
painkokouksen hyväksymää koulutusta edellyttävän kanttorin viran(ns. c-

kanttori) ja perustaa kirkkomuusikon viran. Kirkkomuusikon tehtävänä on kanttorin tehtävien hoitaminen Kesälahden kappeliseurakunnan alueella ja muut hänelle määrättyt tehtävät.

Kirkkomuusikon viran kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva musiikin alan ammattikorkeakoulututkinto sekä kokemusta kanttorin tehtävistä ja kuoron johtamisesta.

Seurakunnan virkasääntö 2. luku 5 § 4 mom.

*Virka saadaan täyttää sitä haettavaksi julistamatta*, kun kysymyksessä on

1) *viran täyttäminen väliaikaisesti* muutoin kuin koeajaksi;

.....

6) henkilön ottaminen sellaiseen virkaan, johon kuuluvat tehtävät tai suurimman osan niistä hän on viran perustamiseen saakka hoitanut tilapäisenä viranhaltijana tai työsopimussuhteessa vähintään kuusi kuukautta, mikäli hän täyttää viran kelpoisuusehdot; ”

Seurakunta noudattaa virkaa täyttäessään Kirkkolain 6. luvun ja seurakunnan virkasäännön määräyksiä.

Seurakunnan virkasääntö 11 § 2. mom.

*”Jos viran täyttävästä viranomaisesta ei ole määräystä ohje- tai johtosäännössä tai jos kirkkovaltuusto ei ole virkaa perustaessaan pidättänyt viran täyttämistä itselleen, viranhaltijan ottaa kirkkoneuvosto.”*

Kappelineuvostolta on pyydetty lausunto viran muuttamisesta ja Timo Kostamon ottamisesta kirkkomuusikon virkaan.

Kappelineuvosto ilmoitti lausunnossaan 26.11.2015 myönteisen kantansa c-kanttorin viran muuttamisesta kirkkomuusikon viraksi. Kappelineuvosto ei näestettä viran täyttämiseen ilman hakumenettelyä.

Kirkkoneuvosto päätti 14.9.2015, että kappeliseurakunnan kanttorin virkaa ei julisteta haettavaksi vaan selvitetään mahdollisuus ottaa Timo Kostamo viran vakinaiseksi haltijaksi.

Lisätiedot: kirkkoherra Ilmo Kurkola, p. 040 7391 923

[ilmo.kurkola@evl.fi](mailto:ilmo.kurkola@evl.fi)

Päätösehdotus (pj):

Kirkkoneuvosto päättää ottaa musiikkipedagogi Timo Kostamon Kiteen seurakunnan kirkkomuusikon virkaan 1.5.2016 alkaen. Viran sijoituspaikka on Kesälahden kappeliseurakunta, virkapaikka Kesälahden kirkko.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

6 §

Eron myöntäminen Leena Komulaiselle seurakuntamestarin virasta

Seurakuntamestari Leena Komulainen on 5.2.2016 jättämällään kirjallisella ilmoituksella irtisanoutunut tehtävästään 1.10.2016 alkaen eläkkeelle siirtymisen johdosta. Liite 2

Virkasäännön mukaisesti seurakuntamestarin viran täyttää ja virasta vapauttaa kirkkoneuvosto.

*Seurakunnan virkasääntö 15 § 3 mom.: ”Vakinaisen viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on 2) kaksi kuukautta, jos viranhaltijan ottaminen ei kuulu kirkkovaltuustolle, mutta palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä yli 10 vuotta”.*

Lisätiedot: talouspäällikkö Heli Tapanen puh. 045 6097 339

Päätösehdotus (tp):

Kirkkoneuvosto myöntää Leena Komulaiselle eron seurakuntamestarin virasta 1.10.2016.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

7 §

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2015

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja kirkkojärjestyksen 9 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettu toimintakertomus.

Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille. Tilintarkastuskertomus on laadittava toukokuun loppuun mennessä. Kirkkoneuvoston on esitettävä tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus sekä siihen liittyvät vastineet kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapaudesta kesäkuun loppuun mennessä.

Kiteen seurakunnan vuodelta 2015 valmistuneen tilinpäätöksen mukaan toimintatuotot ovat 305.320,94 euroa ja –kulut 2.179.529,95 euroa. Vuosikate on 22.423,89 euroa ja poistojen jälkeen tilikauden alijäämäksi muodostuu 79.809,83 euroa.

Tilikauden tulos alittaa talousarvion tuloksen 34.765 euroa ja on 178.842 euroa heikompi kuin vuonna 2014. Liite 3

Lisätiedot: talouspäällikkö Heli Tapanen puh. 045 6097 339

Päätösehdotus (tp):

Kirkkoneuvosto

- hyväksyy Kiteen seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2015 ja allekirjoittaa sen
- antaa tilinpäätöksen tilintarkastajalle tilintarkastusta ja arviointia varten
- esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto vahvistaa tilinpäätöksen ja että tilikauden alijäämä siirretään taseen omaan pääomaan Edellisten tilikausien yli-/alijäämätalille.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti Kiteen seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2015 ja allekirjoitti sen.

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti antaa tilinpäätöksen tilintarkastajalle tilintarkastusta ja arviointia varten.

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää tilinpäätöksen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi ja että tilikauden alijäämä siirretään taseen omaan pääomaan Edellisten tilikausien yli-/alijäämätalille.

8 §

Selvitys Pohjois-Karjalan seurakuntien tilanteesta ja tulevaisuudesta

Piispat Seppo Häkkinen ja Jari Jolkkonen kutsuivat seurakuntia Kuopioon 17. – 18.9.2015 keskustelemaan seurakuntien tulevaisuudesta Pohjois-Karjalassa. tämä työskentely jatkui Joensuussa 1.12.2015 yhteisellä työskentelyllä teemalla ”Tulevaisuus omissa käsissämme” .

Kokouksissa on todettu, että Pohjois-Karjalan 19 seurakunnan yhteinen tahtotila on turvata seurakuntaelämä myös niissä seurakunnissa, joita eniten koettelee yhteiskunnan rakennemuutokset (esim. väestökato, työttömyys, väestön vanheneminen).

Pohjois-Karjalan seurakuntien kirkko- ja seurakuntaneuvostoilta tiedustellaan seurakunnan halukkuutta lähteä mukaan selvitystyöhön, jonka yhtenä mahdollisena lopputuloksena voisi olla esimerkiksi Joensuun seurakuntayhtymän laajentaminen.

Selvitystyön tehtävänä on luoda selkeä kuva Pohjois-Karjalan seurakuntien tilanteesta nyt ja tulevaisuudessa sekä kartoittaa erilaisia rakentavia malleja seurakuntaelämän turvaamiseksi tulevaisuudessa.

Selvitystyöhön ryhdyttäessä hankkeeseen tulee palkata selvitysmies ja asettaa ohjausryhmä.

Ohjausryhmän asettamista varten pidetään 26.4.2016 järjestäytymiskokous, johon kustakin seurakunnasta tulee nimetä kaksi edustajaa.

Järjestäytymiskokouksessa päätetään myös hallinnoivasta seurakunnasta.

Ohjausryhmään valitaan yksi edustaja jokaisesta selvitykseen osallistuvasta seurakunnasta. Liite 4

Lisätiedot: kirkkoherra Ilmo Kurkola, p. 040 7391 923  
ilmo.kurkola@evl.fi

Päätösehdotus (pj.):

Kirkkoneuvosto

- a) päättää osallistua Pohjois-Karjalan seurakuntien selvitystyöhön
- b) nimeää kaksi Kiteen seurakunnan edustajaa järjestäytymiskokoukseen 26.4.2016
- c) esittää, että Kontiolahden seurakunta toimii hankkeen hallinnoivana seurakuntana
- d) nimeää Kiteen seurakunnan ehdokkaat ohjausryhmän jäseneksi

Päätös:

Kirkkoneuvosto

- a) päätti, että Kiteen seurakunta osallistuu Pohjois-Karjalan seurakuntien selvitystyöhön
- b) valtuutti Kiteen seurakunnan edustajiksi järjestäytymiskokoukseen 26.4.2016 Merja Kostamon ja Tuula Pänkäläisen.
- c) päätti esittää, että Kontiolahden seurakunta toimii hankkeen hallinnoivana seurakuntana
- d) nimesi Kiteen seurakunnan ehdokkaiksi ohjausryhmän jäseniksi kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan Pauli Tuhkasen, kirkkoherra Ilmo Kurkolan ja nuorisotyönohjaaja Hannu Heikkisen.

9 §

Kolehtisuunnitelman vahvistaminen

Kirkkojärjestyksen 2 luvun 8 §:n mukaan kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkolain 22 luvun 2 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaisesti. Kirkkohallitus toimittaa seurakunnille vuosittain listan kirkkolain 22 luvun 2 §:n nojalla määräämistään kolehdeista ja niiden keräyspäivistä. Vapaiden pyhien kolehdit seurakunta voi koota harkitsemiinsa kirkkohallituksen esittämiin tai muihin kohteisiin.

Kesälahden kappeliseurakunnan ohjesääntö 12 §

”Kappelineuvoston tehtävänä on antaa kirkkoneuvostolle lausunto sen päätetystä kolehtisuunnitelmasta.”

Kesälahden kappelineuvosto on kokouksessaan 25.2.2016 käsitellyt Kiteen seurakunnan kolehtisuunnitelman ajalle 3.4. – 17.7.2016. Kappelineuvosto päätti yksimielisenä lausuntonaan esittää kirkkoneuvostolle, että kolehtisuunnitelma vahvistetaan esitetyssä muodossa.

Lisätiedot: kirkkoherra Ilmo Kurkola, p. 040 7391 923  
ilmo.kurkola@evl.fi

Päätösehdotus (pj.):

Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman ajalle 3.4. – 17.7.2016

Suunnitelma esitellään kokouksessa.

Liite 5

Päätös:

Kirkkoneuvosto lisäsi kolehtisuunnitelmaan 1.5.2016 Kesälahden kirkossa Sannasaattajat ry:lle koottavan kolehdin. Muilta osin kolehtisuunnitelma ajalle 3.4. – 17.7.2016 hyväksyttiin esitetyssä muodossa.

10 §

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuuden toteaminen

KL 10:6: Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta. ”Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Päätösehdotus (pj):

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston päätökset 15.12.2015 ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutoinkaan lainvastaisia.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

11 §

Kappelineuvoston pöytäkirja

Kesälahden kappeliseurakunnan ohjesääntö 10 §:

”Sihteerin on toimitettava tarkastettu pöytäkirja viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle.”

Päätösehdotus (pj):

Kappelineuvoston pöytäkirja kokouksesta 25.02.2016 merkitään kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

12 §

Työryhmien kokousmuistiot

Päätösehdotus (pj):

Muistiot työryhmien kokouksista merkitään kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

Päätös:

Merkittiin kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi

- lähetystyön työryhmän kokousmuistiot 24.3. ja 29.9.2015
- nuorisotyön työryhmän kokousmuistiot 21.4.2015 ja 24.11.2015 sekä
- aikuistyön työryhmän kokousmuistio 25.11.2015

13 §

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan tekemiä päätöksiä

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 16:1, 2

”Kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja voi siirtää johtokunnan, luottamus-  
henkilön tai viranhaltijan päättämän asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.  
Kirkkoneuvosto voi tällöin kumota päätöksen tai muuttaa sitä taikka palauttaa  
sen uudelleen käsiteltäväksi.”

Voimassa olevan käytännön mukaan päätökset saatetaan kirkkoneuvoston  
tietoon kirkkoneuvoston kokouksessa.

Päätösehdotus (pj):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoneuvoston puheenjohtajan  
09.12.2015 – 09.03.2016 tekemät päätökset.

Päätös:

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan tekemät päätökset 1-32/2016 merkittiin  
tietoon saatetuksi.

14 §

Taluspäällikön tekemiä päätöksiä

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 16 §:n mukaisesti taluspäällikön päätökset  
saatetaan kirkkoneuvoston tietoon kirkkoneuvoston kokouksessa.

Päätösehdotus (pj):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi taluspäällikön 08.12.2015 – 09.03.2016  
tekemät päätökset.

Päätös:

Taluspäällikön tekemät päätökset 54-56/2015 ja 1-14/2016 merkittiin kirkko-  
neuvoston tietoon saatetuksi.

15 §

Muut asiat

Muita käsiteltäviä asioita ei ollut.

16 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.45.

Kirkkolain 24 luvun mukainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitettiin  
pöytäkirjaan.



Pöytäkirjan allekirjoitus:

ILMO KURKOLA

Ilmo Kurkola  
puheenjohtaja

MARJATTA AHVENINEN

Marjatta Ahveninen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi:

Kitee 22 .03.2016

Kitee 23.03.2016

RAIMO OKSMAN

Raimo Oksman

HELI PENNANEN

Heli Pennanen

---

Ilmoitus kokouksen tarkistetun pöytäkirjan nähtävillä olosta  
on ollut Kiteen seurakunnan ilmoitustaululla 02.03.2016 - 06.04.2016.

Todistaa Kiteellä 07.04.2016

ILMO KURKOLA

Ilmo Kurkola  
kirkkoherra